

**Navodilo za pripravo prijave na javni razpis
za izbiro raziskovalno-razvojnih projektov Ciljnega raziskovalnega
programa
»ZNANJE ZA VARNOST IN MIR« v letu 2004**

Prijavo, ki jo sestavljajo:

- 1. Izpolnjen obrazec: CRP MIR/04-1**
- 2. Izpolnjen obrazec: CRP MIR/04-2**
- 3. Vsebina in opis projekta (PRILOGA 1)**
- 4. Reference vodje projekta (PRILOGA 2)**

posredujte v treh (3) kompletnih izvodih in na disketi.

Trem kompletom prijave priložite še četrti izvod obrazca št. CRP MIR/04-1, v katerega bomo vnesli datum sprejema in zaporedno številko prijave in ga prijaviteljem vrnili.

S križcem označite na obrazcu **CRP MIR/04-1** tiste dokumente (priloge), ki so priloženi. Opozarjamo vas, da bodo financerji obravnavali le popolne prijave.

OPOZORILO: Zaporedna številka prijave predstavlja referenčno številko, ki jo uporabljate v dopisovanju z MŠZŠ in MORS.

Prijavo pošljite na naslov: Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport,
1000 Ljubljana, Trg OF 13
z vidno označbo »Ne odpiraj – Prijava na razpis za izbiro
raziskovalno-razvojnih projektov
»CRP MIR 2004-2010«,

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA CRP MIR/04-1

Obrazec lahko uporabite na dva načina:

- a) kot obrazec, v katerega vnašate zahtevane podatke;
- b) kot vzorec za obrazec, ki ga zaradi lažjega vpisovanja podatkov v celoti pripravite sami.

Obrazec je dosegljiv na spletni strani MŠZŠ in MORS

V oštevilčene rubrike vpišite:

1. Navedite ime in priimek ter polni naslov, če gre za fizično osebo oziroma firmo ter sedež firme, če gre za pravno osebo ter telefon in e-mail prijavitelja. Posebej vas opozarjamo, naj bodo podatki usklajeni s podatki na MŠZŠ. To pomeni, da morajo biti morebitne spremembe ažurirane tudi z evidencami MŠZŠ (n.pr. davčna številka, matična številka, številka računa).

V primeru, da je prijavitelj projekta univerza, navedite šifro univerze (npr. UL šifra 0510)

2. Navedite naslov projekta, s katerim planirate uresničiti cilje v okviru razpisane teme.

V kolikor je naslov projekta enak kot naslov teme oz. cilja v okviru teme, ga prav tako navedite.

2.1. Navedite naziv in številko področja, na katero se nanaša prijava (*npr. 1. Slovenska vojska 21. stoletja*).

2.2. Navedite naziv in številko teme iz razpisa, na katerega se nanaša prijava (*npr. 1.1. Novi materiali in tehnologije obdelave*)

2.3. Navedite naziv in številko cilja z razpisa, na katerega se nanaša prijava (*npr. 1.1.1. Razvoj proti prebojnih nekovinskih kompozitnih plošč in lupin*).

3. Navedite ime in priimek vodje projekta (koordinatorja), njegov strokovni naziv ter šifro in naziv raziskovalne organizacije iz evidence MŠZŠ, v kateri je vodja projekta zaposlen.

V primeru, da je prijavitelj univerza, navedite šifro univerze in šifro članice v okviru univerze (npr. 0510 -0481; 0510-UL – 0481 UL BF)

4. Navedite evidenčno številko iz evidence raziskovalnih organizacij in naziv raziskovalne organizacije, ki so potencialno vključene v izvajanje projekta (sodelujoče RO) in bodo sopodpisnice medsebojne pogodbe o sodelovanju na projektu.

V primeru, da je sodelujoča RO univerza, poleg šifre univerze navedite tudi šifro članice.

5. Na kratko opišite vsebino predloga projekta. Vsebina z opisom dela, cilji, pričakovanimi rezultati in njihovo desiminacijo naj predstavlja povzetek **priloge 1**.

6. Navedite čas trajanja projekta. Čas trajanja projekta naj bo naveden v mesecih.

7. Navedite vrednost projekta v SIT za celotno obdobje trajanja.

Lastnoročni podpis prijavitelja oziroma pooblaščenega osebe prijavitelja in žig

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA CRP MIR/04-2

Obrazec lahko uporabite na dva načina:

- a) kot obrazec, v katerega vnašate zahtevane podatke;
- b) kot vzorec za obrazec, ki ga zaradi lažjega vpisovanja podatkov v celoti pripravite sami.

Obrazec je dosegljiv na spletni strani MŠZŠ in MORS

V nadaljevanju so pod ustreznimi številkami podana navodila za izpolnitev posameznih rubrik.

1.

1.1. Navedite naziv in številko področja, na katero se nanaša prijava (*npr. 1. Slovenska vojska 21. stoletja*).

1.2. Navedite naziv in številko teme iz razpisa, na katerega se nanaša prijava (*npr. 1.1. Novi materiali in tehnologije obdelave*)

1.3. Navedite naziv in številko cilja z razpisa, na katerega se nanaša prijava (*npr. 1.1.1. Razvoj proti prebojnih nekovinskih kompozitnih plošč in lupin*).

2. Vsebina in opis projekta

Vsebina projekta - **PRILOGA 1**. Povzetek priloge 1 naj bo naveden na obrazcu št. **CRP MIR/04-1**, točka 5 (približno 800 besed).

Vsebina projekta mora biti predstavljena tako, da bo njegova predstavitev omogočila oceno projekta po naslednjih osnovnih sestavinah projekta:

2.1. Izhodišče in opredelitev problema

Jasno začrtan problem, ki se ga lotevate in to z vidika strateškega interesa države in iz znanstveno-razvojnega vidika. Predstavite sedanje stanje na področju predloženega projekta v tujini in doma ter opišite in identificirajte raziskovalni problem.

Navedite tudi ključno in aktualno literaturo ter vmesne in ali končne rezultate raziskovanja na tem področju doma ali v tujini, ki se nanašajo na projekt.

2.2. Cilji in namen raziskave

Cilji in namen raziskave, naj bodo kratko in nedvoumno izraženi in neposredno povezani s predmetom razpisa. V primeru celovitejših tem in večjih predlogov projektov, naj bo jasna razmejitev med posameznimi cilji, ki naj bodo po možnosti razvrščeni tudi v določeni hierarhični odnos.

2.3. Pričakovani rezultati

Opišite potencialni pomen pričakovane uporabe rezultatov. Pričakovani rezultati, naj bodo jasno predstavljeni tako, da bo predstavljen pričakovan prispevek k uresničevanju strateških ciljev države in ciljev zastavljenih z razpisom CRP.

Celotno delo in projekt je potrebno utemeljiti z napovedjo potencialnega prispevka k uresničevanju razpisanih ciljev. Prikazan naj bo tudi potencialni vpliv, ki ga bo imelo raziskovalno delo na delovanje državnih organov, gospodarskih subjektov, okolje ter splošno blaginjo državljanov Republike Slovenije. Opredeljen mora biti tudi način diseminacije rezultatov raziskovalnega dela. Navedene naj bodo načrtovane objave

ali druge oblike publiciranja in predstavitve rezultatov. V primeru, da obstaja možnost in potreba po javni predstavitvi rezultatov v obliki delavnic, konferenc v različnih oblikah in možnostih, naj bo to tudi navedeno v projektni vlogi.

2.4. Metodika projekta

Na kratko naj bodo predstavljene uporabljene metode. Nakažite njihove prilagoditve v primeru potrebe

V kolikor gre za projekt, ki ga sestavljajo posamezni delovni sklopi, ki jih izvajajo različne raziskovalne skupine v okviru različnih raziskovalnih organizacij, naj bo vsebina projekta z vsemi naštetimi sestavinami predstavljena za vsak delovni sklop posebej!

3. Časovni načrt izvedbe projekta. Navedite osnovne mejnike oziroma planirane datume posameznih faz projekta. Uporabljate lahko različne vrste diagramov in shem, ter metod, ki se uporabljajo za načrtovanje raziskovalnih projektov. Izdelava časovnega načrta po mejnikih ter opredelitev delovnih sklopov projekta je obvezni del projektne vloge. Tudi manjši raziskovalni projekti naj bodo logično konstruirani v posamezne delovne sklope oz. naloge in časovne mejnike za izvedbo. Časovni načrt projekta lahko predstavite tudi v posebni prilogi.

4. Raziskovalna oprema:

Navedite razpoložljivo raziskovalno opremo, katere vrednost je nad 10000 EUR v tolarški protivrednosti na dan oddaje projekta in je potrebna za izvedbo projekta.

5. Sodelovanje projektne skupine v drugih programih in projektih

Navedite sodelovanje, ki je v neposredni povezavi s tematiko projekta, in sicer:

5.1. z drugimi raziskovalnimi programi in projekti v Republiki Sloveniji (programi, temeljni oz. aplikativni projekti, mladi raziskovalci)

5.2. v mednarodnih programih in projektih. V primeru sodelovanja projektne skupine v mednarodnih projektih na sorodnih temah in projektih je potrebno prikazati razmerje do predloga projekta.

6. Izvajalci projekta

Izvajalci projekta so raziskovalci, ki sestavljajo projektno skupino za izvedbo predlaganega raziskovalno-razvojnega projekta v okviru podane teme, področja in težišča.

6.1. Vodja projekta – koordinator je raziskovalec, ki izpolnjuje zahteve iz 29. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti, in je zaposlen v raziskovalni organizaciji, ki je prijaviteljica projekta.

Napišite ime in priimek ter akademski in strokovni naziv vodje projekta ter raziskovalno organizacijo, v kateri je zaposlen.

6.2. Raziskovalno področje ter reference vodje projekta. Priložite reference in dokazila o kvalificiranosti vodje projekta, pri čemer navedite samo tiste reference, ki so vezane na izvedbo priloženega projekta v zadnjih petih letih. Navedite vse reference, torej tudi tiste, ki presegajo zgolj raziskovalne okvirje (uspešno zaključeni

projekti, izkazano sodelovanje z uporabniki v zadnjih petih letih – število in seznam pogodb ter oblike sodelovanja z uporabniškimi organizacijami) - **PRILOGA 2**

Enako kot za vodjo projekta - koordinatorja navedite po potrebi tudi podatke za nosilce projekta iz sodelujočih RO.

6.3 Sestava projektne skupine

Projektna skupina je skupina raziskovalcev, ki izvaja projekt in jo sestavljajo: raziskovalci iz ene same raziskovalne skupine (v nadaljevanju RS), iz večih RS znotraj ene RO, raziskovalci iz večih RS iz različnih RO in/ali zasebni raziskovalci.

Raziskovalna skupina je skupina raziskovalcev, ki ima svojega vodjo in funkcionirajo kot organizacijske enote (laboratorij, oddelek, center ...).

Navedite šifro in ime raziskovalca, šifro in ime raziskovalne organizacije (RO) ter šifro raziskovalne skupine (RS)

7. Trajanje projekta Navedite čas trajanja projekta v mesecih.

8. Finančni načrt projekta (v SIT)

Izdelajte okvirni finančni načrt, v katerem prikažite stroške dela in neposredne materialne in nematerialne stroške v zvezi z izvedbo projekta

Finančni načrt naj bo realen!

8.1. Navedite okvirni skupen obseg potrebnih sredstev za izvedbo projekta

8.1.1. Navedite skupen obseg stroškov dela, vključno s plačami in prispevki ločeno za raziskovalce in strokovno in tehnično osebje, ki je stalno ali začasno neposredno vezano na izvedbo predlaganega projekta.

8.1.2. Neposredni materialni in nematerialni stroški v zvezi z izvedbo projekta

8.1.2.1. Navedite skupne neposredne materialne stroške:

a) navedite stroške za potrošni material in jih specificirajte.

b) navedite stroške za manjšo raziskovalno opremo, ki jo je potrebno nabaviti za izvedbo projekta in jo specificirajte.

c) navedite ostale neposredne materialne stroške, ki jih niste vključili pod a) oz. b) in jih specificirajte (npr. stroški energentov ali stroški najema posebne opreme)

8.1.2.2. Navedite skupne neposredne nematerialne stroške:

a) navedite stroške za storitve najetega raziskovalnega ali tehničnega oziroma strokovnega osebja (avtorski honorarji) in druge zunanje storitve in jih specificirajte.

b) navedite stroške potovanj (vključno s kotizacijami), ki so nujni za izvedbo projekta

c) navedite ostale stroške, ki niso vključeni pod a) in b) in so nujni za izvedbo projekta (npr. organizacija različnih vrst predstavitev vezanih za izvedbo projekta.

8.1.3 Navedite stroške amortizacije raziskovalne opreme, ki jo boste uporabili za izvedbo projekta.

Lastnoročni podpis prijavitelja oz. pooblaščene osebe prijavitelja in žig.

Lastnoročni podpis vodje projekta - koordinatorja.