

**Prijava na Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini v letu 2016**

**A – PODATKI O PRIJAVITELJU, VODJI PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI IN PROMOCIJSKI AKTIVNOSTI** (Izpolnite vse kategorije, razen v primeru, da nimate šifre prijavitelja ARRS oziroma šifre raziskovalca, pustite polje prazno).

<b>Prijavitelj:</b>	
Šifra prijavitelja ARRS:	
Statusna oblika organizacije (raziskovalna organizacija, društvo, ustanova, zavod, gospodarska družba, idr):	
Naslov promocijske aktivnosti (do 200 znakov, v slovenskem jeziku):	
Naslov prijavitelja:	
Pošta (poštna številka, kraj):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Številka TRR:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Faks:	
E-pošta:	
Spletna stran:	
<b>Vodja promocijske aktivnosti (ime in priimek):</b>	
Šifra raziskovalca:	
E-pošta vodja promocijske aktivnosti:	
Funkcija vodja promocijske aktivnosti pri prijavitelju:	
Številka cilja iz 4. točke razpisa, ki ga promocijska dejavnost naslavlja	(1, 2, 3 ali 4) 1
Celotni znesek promocijske aktivnosti:	EUR
Višina zaprošenih sredstev pri ARRS:	EUR

## B – PROMOCIJSKA AKTIVNOST – VSEBINSKI DEL

**1. Opis promocijske aktivnosti in navedba kraja in države, v kateri bo aktivnost** (največ ena stran; razvidna naj bo odmevnost promocijske aktivnosti v skladu z naslovljenim ciljem iz 4. točke razpisa, t.j. koga bo dosegla promocijska aktivnost - opredelite ciljne javnosti, ki jim je promocijska aktivnost namenjena, vključno z načinom obveščanja ciljnih javnosti, udeležencev ter načinom obveščanja medijev, sodelovanje z mediji, idr.):

(opis):

(kraj in država):

**2. Pričakovana odzivnost v znanstveni in strokovni javnosti:**

**3. Vidnost promocijske dejavnosti** (do pol strani); opišite katera orodja za odnose z javnostmi bodo uporabljena pri promocijski dejavnosti; n.p. novinarska konferenca, elektronski in tiskani mediji, v kolikor gre za publicistično dejavnost, se navede tudi podatke o obsegu in nakladi, idr.)

**4.1. Časovnica** (točen datum izvajanja promocijske aktivnosti, če gre za dogodek):

(npr. 1.1.2016)

**4.2. Časovnica in število aktivnosti** (opis aktivnosti - največ ena stran):

**5. Reference prijavitelja** (navedite reference prijavitelja pri promocijski aktivnosti, ki jih je prijavitelj/vodja izvajal v preteklosti):

**6. Reference vodja** – Kakovost objav nosilca promocijske dejavnosti s poudarkom na znanstvenih dosežkih (kratek življenjepis vodje promocijske aktivnosti: največ ena stran oziroma do pol strani, če ima šifro raziskovalca)

**7. Priložene so tiskovine** predhodnih promocijskih dejavnosti – naslov, kratek opis (ni obvezno):

**8. Spletna stran** predhodnih promocijskih aktivnosti – natisnite prvo stran\* (ni obvezno):

\* Priloge v skenirani ali drugačni obliki ni potrebno dodajati k elektronski prijavi

## C. FINANČNI NAČRT PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI:

### 1. Specifikacija upravičenih stroškov::

Kategorije upravičenih stroškov	Opis predvidenih upravičenih stroškov	Predvidena višina sredstev ARRS (v EUR)	Predvidena višina celotnih sredstev (v EUR)
Produkcijški stroški			
Najem dvoran, organizacija dogodkov, izobraževanj, najem in postavitve prostorov			
Stroški promocije in oglaševanja			
Plače in drugi stroški dela zaposlenih (število opravljenih ur/mesec in znesek)			
Prevozni stroški in dnevnice*			
Stroški zunanjih izvajalcev			
Nakup osnovnega materiala za izvedbo promocijske aktivnosti			
Organizacija in izvedba promocijske aktivnosti, najem osnovnih sredstev za izvedbo			
SKUPAJ:			

\* Prevozni stroški in dnevnice se obračunavajo v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, (URL 140/2006 in URL 76/2008).

### 2. Opombe:

## IZJAVA PRIJAVITELJA, DA SPREJEMA POGOJE RAZPISA

### Izjavljamo, da:

- smo proučili razpisno dokumentacijo in da sprejemamo vse v njej vsebovane pogoje,
- plačila za isti del promocijske aktivnosti, ki se financira iz sredstev ARRS v letu 2016 še nismo prejeli oziroma ne bomo prejeli iz drugih virov in
- da so vsi podatki v prijavi točni in preverljivi in da je elektronska prijava vsebinsko popolnoma enaka tiskani.

Vodja promocijske aktivnosti:  
(podpis)

Odgovorna oseba:  
(podpis in žig)

Žig

Kraj in datum: .....