



JAVNA AGENCIJA ZA RAZISKOVALNO DEJAVNOST REPUBLIKE SLOVENIJE

Priloga 1:

Navodilo o izvajanju odobrenega bilateralnega projekta

Slovenski prijavitelj se s prijavo zavezuje, da bo gostujočim raziskovalcem iz Ruske federacije ob obiskih v Republiki Sloveniji kril stroške bivanja in dnevnice do višine določene v veljavni uredbi (Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, Uradni list RS št. 140/2006 ter 76/2008). Prav tako slovenski prijavitelj krije mednarodne prevozne stroške slovenskim raziskovalcem in dnevnice v Ruski federaciji ob obiskih v sodelujoči državi do višine, določene v veljavni uredbi.

Raziskovalna organizacija, ki je izvajalka projekta, takoj po opravljeni aktivnosti, najkasneje pa v roku 10 dni (oz. najkasneje do 10. januarja za aktivnosti, ki so se zaključile konec decembra predhodnega leta) agenciji pošlje:

- zahtevke za izplačilo sredstev (obrazec ARRS-MS-BI-RAC/2016),
- obračun stroškov,
- kopije obračunske dokumentacije (originali se hranijo v vašem računovodstvu in morajo biti dostopni na vpogled pristojnim inštitucijam nadzora). Priložiti je potrebno tudi poizvedbo o izbiri najugodnejše ali najcenejše možnosti porabe prevoznih stroškov vsaj 14 dni pred nastopom potovanja. Agencija upošteva stroške najugodnejše povratne letalske vozovnice pri rezervaciji vsaj 14 dni vnaprej, (Agencija upošteva tudi stroške drugega javnega prevoznega sredstva oz. lastnega prevoza (t.j. kilometrino in cestnine), vključno s stroški lastnega ali javnega prevoza (le izjemoma taksija) do in od letališča.
- Vsebinsko vmesno poročilo o opravljeni poti in izvedbi aktivnosti znanstvenoraziskovalnega bilateralnega projekta (obrazec ARRS-MS-BI-VP/2016).

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Izbrane raziskovalne organizacije raziskovalcem iz sodelujoče države, ne glede na dolžino bivanja (kratki ali dolgi obiski), izplačajo akontacijo dnevnic ob prihodu v Slovenijo v enkratnem znesku, v višini dnevnic po uredbi za čas trajanja obiska. Slovenski prijavitelj sam krije stroške za svoje zdravstveno zavarovanje.

Prosimo vas, da dosledno upoštevate navedeni rok za izstavitve zahtevka za izplačilo. V primeru nepopolne in nepravočasno poslani dokumentacije agencija izplačila ni dolžna izvesti. Zaradi lažjega izstavljanja zahtevkov vam priporočamo, da kopijo obvestila o sofinanciranju projektov posredujete tudi vašim računovodsko-finančnim službam. Vsebinsko zaključno poročilo je potrebno oddati preko portala eObrazci na poziv agencije, najkasneje v marcu naslednjega leta po zaključku projekta.

V vseh dopisih in poročilih, ki se nanašajo na projekt, navajajte številko projekta (BI-RU/16-18-___). Vsi obrazci se nahajajo na spletni strani: <https://www.arrs.gov.si/sl/gradivo/>.

Pripravila:
Katarina Seršen
Višja svetovalka




Mojca Boc

Uvodja Sektorja za raziskovalno infrastrukturo
in mednarodno sodelovanje