

## **Cilji in načrt izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti ZRC SAZU**

**1. Strateški razvojni program ZRC SAZU** (št. P-2022-3; v nadaljevanju: SRP ZRC SAZU) opredeljuje in določa:

- a. strateške oziroma dolgoročne cilje ZRC SAZU (v SRP ZRC SAZU imenovane strateške usmeritve), ki so natančneje razčlenjeni v posameznih preglednicah;
- b. razvojne cilje, povezane s posameznim strateškim oziroma dolgoročnim ciljem (prvi stolpec v preglednicah);
- c. ukrepe za doseg posameznih razvojnih ciljev v daljšem časovnem obdobju (tretji stolpec v preglednicah);
- č. potencialne kazalnike vrednotenja razvojnih ciljev v daljšem časovnem obdobju (drugi stolpec v preglednici).

**2. Izvedbeni načrt uresničevanja strateških/dolgoročnih in razvojnih ciljev** opredeljuje:

- a. proces načrtovanja in priprave SRP ZRC SAZU;
- b. kazalnike za šestletno obdobje;
- c. načrt izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, ki vsebuje povezovanje ciljev iz SRP ZRC SAZU s cilji ZZrID in operacionalizacijo ciljev.

**Strateški razvojni program ZRC SAZU  
(različica 1, leto 2022)**

**KAZALO**

I. ODLIČNO, AVTONOMNO IN ODGOVORNO RAZISKOVALNO DELO	2
II. VISOKO USPOSOBLENI, ODGOVORNI, MOTIVIRANI IN ZDRAVI ZAPOSLENI	4
III. NACIONALNO IN MEDNARODNO PREPOZNAVNA USTANова, KI PRISPEVA H KREPITVI POLOŽAJA IN VLOGE ZNANOSTI V DRUŽBI	5
IV. INFORMACIJSKO IN INFRASTRUKTURNO PODPRITO RAZISKOVALNO DELO	7
V. UČINKOVIT, DOBRO ORGANIZIRAN IN NOTRANJE POVEZAN ZRC SAZU	8
VI. PRENOS ZNANJA	9

Poslanstvo ZRC SAZU je strokovna, odgovorno in kritično interdisciplinarno, multidisciplinarno in transdisciplinarno raziskovalno delo na vseh obstoječih znanstvenih področjih (biologiji, paleontologiji, izseljenstvu in migracijah, zgodovinopisu, kulturni zgodovini, kulturnih in spominskih študijah, arheologiji, antropologiji in prostorskih študijah, etnologiji, glasbenem narodopisiju, jezikoslovju, literarnih vedah, muzikologiji, umetnostni zgodovini, filozofiji, geografiji, krasoslovju, družbenim vidikom zdravja) in obravnavava tematik v širšem družbenem in kulturnem kontekstu, zbiranje, sistematično urejanje in ustrezna hramba zbranega gradiva, odzivanje na aktualne družbene, okoljske in gospodarske izzive, ustvarjanje kakovostnih, inovativnih in odmevnih rezultatov, spoznaj in dosežkov, njihov prenos v izobraževalni sistem, bogatitev gospodarstva in družbe z uporabnimi znanji in dosežki, štjanje vrednosti in razumevanja ter – zlasti v primeru dediščine – prispevki k njenemu prepoznavanju, ohranjanju in promociji.

## 1. Odlično, avtonomno in odgovorno raziskovalno delo

Cilj/kazalnik	Ukrepi
1. Razumevanje temeljnega raziskovanja kot hibtenico raziskovalnega dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>– obseg programskega financiranja</li> <li>– obseg sredstev projektov ARRS</li> <li>– uravnovezenost razmerja med temeljnimi in aplikativnimi projekti</li> </ul>
2. V sodelovanju z ustavniteljico, SAZU, nadaljevanje izvajanja programa Naravna in kulturna dediščina slovenskega naroda in prizadevanje za povečanje sredstev zar]	<ul style="list-style-type: none"> <li>– število tekodih/zaključenih projektov s področja naravne in kulturne dediščine</li> </ul>
3. Ukvajanje z dolgoročnimi raziskavami in priprava celovitih in preglednih rezultatov ter prizadevanja za pridobitev sredstev iz programa nacionalnih raziskav	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. monografij (dolgoročne, pregledne študije)</li> <li>– št. raziskav, ki potekajo več let (desetletij)</li> <li>– št. zbirk, ki primašajo sistematične in pregledne rezultate (npr. Umetnostna topografija, Fran, Terminologiste)</li> </ul>
4. Ohranjanje svetovno pomembnih dolgoročnih raziskav, vezanih tako na slovenski kot na mednarodni prostor	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. kontinuiranih (dolgoročnih) raziskav</li> <li>– št. objav iz naslova takšnih raziskav</li> </ul>
5. Razvoj novih in interdisciplinarnih znanstvenih področij	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. novih/interdisciplinarnih področij</li> </ul>
6. Spodbujanje skupinskega dela in ohranjanje vsebinske enovitosti programov in inštitutov	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. skupinskih raziskav</li> <li>– št. skupinskih objav</li> </ul>
7. Vsebinsko uspešno izvedeni projekti in programi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– pozitivne ocene financerjev</li> <li>– sprejeta zaključna poročila</li> </ul>
8. Povečanje števila mednarodnih projektov, še posebej iz okvirnih programov (Obzorje Evropa), pridobitev koordinatorskih projektov iz okvirnih programov (sodelovalnih in iz podprograma Odlična znanost)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. partnerskih projektov</li> <li>– št. koordinatorskih projektov</li> <li>– št. ERC projektov</li> <li>– št. MSC projektov</li> </ul>
9. Spodbujanje sodelovanja v mednarodnih projektih s prevlado akademskih ustanov	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. projektov s prevlado akademskih partnerjev</li> <li>– sistematično mreženje in oblikovanje konzorcijev</li> </ul>

<p><b>10. Oblikovanje novih alioglobitev obstoječih sodelovanj z gospodarskimi subjekti, ministrstvi, državnimi agencijami in zavodi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– višina sredstev tržnih projektov</li> <li>– višina sredstev, ki jih zunaj ARRS financirajo posamezna ministrstva</li> <li>– št. ARRS aplikativnih projektov, ki jih sofinancira gospodarstvo</li> <li>– št. sodelovanj z državnimi agencijami in ministrstvi</li> </ul>
<p><b>11. Z raziskavami obravnavati aktualne družbene, okolijske in gospodarske teme oziora dokumente in se kritično, strokovno in nepristransko odzivati na njih</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. projektov, ki se odzivajo na aktualne družbene, okolijske in gospodarske teme ter dokumente</li> </ul>
<p><b>12. Spodbujanje kakovostnega raziskovalnega dela in priprave odličnih objav</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. vrhunskih revijalnih in monografskih objav (za posamezno področje) tako pri vplivnih domačih kot tujih založnikih</li> <li>– št. objav kolektivnih del, vezanih tako na slovenski kot na mednarodni prostor</li> <li>– izvedena notranja evalvacija</li> <li>– št. nagrajenih objav</li> </ul>
<p><b>13. Spodbujanje kakovosti/odličnosti kot vrednote in odličnost</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sleherni raziskovalec si prizadeva za kakovost in odličnost</li> </ul>
<p><b>14. Prizadavanje za dvig kakovostne ravnih revij in monografij Založbe ZRC, za korektno opravljene recenzentske postopke vseh izdaj ZRC, povečanje njihove mednarodne odmevnosti in po potrebi pritegnitev vrhunskih avtorjev in avtoric, recenzentov in recenzen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. izdanih številk</li> <li>– št. nagrajenih del</li> </ul>
<p><b>15. Vključevanje zainteresirane javnosti v raziskave in spodbujanje ljubiteljske znanosti (ang. citizen science) in množičenja</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. aktivnosti, ki vključujejo ljubiteljsko znanost in množičenje</li> </ul>

16. Spodbujanje sodelovanja z raziskovalkami in raziskovalci drugih domačih in tujih ustanov in krepitev medinstiucionalnega sodelovanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. sodelovanji z raziskovalkami in raziskovalci drugih domačih in tujih ustanov</li> <li>– št. uspešno zaključenih projektov z domačimi in tujimi ustanovami</li> <li>– št. sodelovanj v združenjih (npr. COSRIS, Slovenska odprtta znanost, Mlada akademija)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– aktivnejše iskanje možnosti za izmenjavo raziskovalcev</li> </ul>
--	--	--

## II. Visoko usposobljeni, odgovorni, motivirani in zdrtvi zaposleni

Ciljkazalnik	Ukrepi
1. Oblikovanje močnih in povezanih raziskovalnih skupin z izrazitim čutom pripadnosti in odgovornosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>– dobra komunikacija znotraj skupin, med različnimi raziskovalnimi skupinami znotraj inštituta ter med inštituti</li> </ul>
2. Strokovno kadrovanje s poudarkom na kakovosti in razvoj karternih poti posameznika v skladu s potrebami raziskovalne skupine	<ul style="list-style-type: none"> <li>– dosledno izvajanje odprtih razpisov</li> <li>– dosledno upoštevanje referenc kot ključnega merila kadrovanja</li> </ul>
3. Spodbujanje in omogočanje izpopolnjevanja in pridobivanja izkušenj na domačih in tujih znanstvenih in visokošolskih ustanovah ter prenosa znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. gostovanj v tujini in v Sloveniji</li> <li>– dolžina gostovanj</li> </ul>
4. S prožno kombinacijo pedagoškega, raziskovalnega in organizacijskega dela omogočati razvijanje kariere posameznika	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. zapostenih, ki so vpeti tudi v pedagoški proces</li> <li>– št. (so)mentorstev</li> </ul>
5. Ohranjanje ustrezatega števila mladih raziskovalcev, ki bo omogočalo kadrovsko prenovo programskih skupin, in zagotavljanje njihovega kakovostnega izobraževanja in učinkovitega usposabljanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. mladih raziskovalcev</li> <li>– št. uspešno zaključenih usposabljanj</li> <li>– št. neuspešno zaključenih usposabljanj (neg. kazalnik)</li> </ul>
6. »Lov na cadre«: sodelovanje s študentkami in študenti v času študija, motiviranje že zaposlenih vrhunskih raziskovalk in raziskovalcev za zaposlitev na ZRC SAZU	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. sodelujočih študentov</li> <li>– št. zaposlitev uveljavljenih raziskovalcev</li> </ul>
7. Nadaljevanje s stalnim strokovnim izobraževanjem zaposlenih na vseh ravneh in še	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. izobraževanj</li> <li>– št. udeležencev izobraževanj</li> </ul>

	posebej tistih, ki vstopajo v vloge vodij (projektov, skupin itd.)	
8. Nadaljevanje skubi za zdravje in dobro počutje zaposlenih v okviru promocije zdravja na delovnem mestu ter spodbujanje zdravega razmerja med poklicnim in zasebnim življenjem	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. izobraževanj</li> <li>– št. udeležencev izobraževanj</li> <li>– št. prijav kršitev zakonodaje (neg. kazalnik)</li> <li>– št. prijav varnostnih incidentov na delovnem mestu (neg. kazalnik)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– načrt izobraževanj</li> <li>– oblikovanje izhodišč za ohranjanje ravnotežja med poklicnim in zasebnim življenjem (pravica do »odkopa« (vključno z elektr. sporočili in telefoni), delo znotraj delovnega časa)</li> </ul>
9. Spodbujanje akademskih vrednot ter razvijanje profesionalnih in etičnih praks	– zavezanost akademski etiki in integriteti	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sprejem Pravnika za etiko, integriteto in enake možnosti (EiEM)</li> <li>– zagov Komisijs za EiEM</li> <li>– Komisija za EiEM</li> <li>– spolne in karne kvote pri oblikovanju ZS inštitutov in ZS ZRC SAZU (sorazmernost in reprezentativnost žensk ter različnih nazivov)</li> <li>– izvajanje načrta enakosti spolov</li> <li>– ustrezno upoštevanje poročniške in dolgotrajne bolniške odstotnosti pri letнем ocenjevanju, ocenjevanju in izvolitvah – prilagoditev dinamike</li> <li>– podelitev nagrade Modri znak</li> <li>– spoštljiv odnos do vseh zaposlenih</li> </ul>
10. Skrb za uravnoteženost spolov, spolno enakost, politiko enakih možnosti in omogočanje enakopravnih razmer za raziskovalno delo vseh raziskovalk in raziskovalcev	<ul style="list-style-type: none"> <li>– razmerja Ž/M v organih ZRC SAZU</li> <li>– razmerja Ž/M med MR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– razmerja Ž/M v organih ZRC SAZU</li> <li>– spolne in karne kvote pri oblikovanju ZS inštitutov in ZS ZRC SAZU (sorazmernost in reprezentativnost žensk ter različnih nazivov)</li> <li>– izvajanje načrta enakosti spolov</li> <li>– ustrezno upoštevanje poročniške in dolgotrajne bolniške odstotnosti pri letнем ocenjevanju, ocenjevanju in izvolitvah – prilagoditev dinamike</li> <li>– podelitev nagrade Modri znak</li> <li>– spoštljiv odnos do vseh zaposlenih</li> </ul>
11. Skrbeti za spoštovanje dela vseh zaposlenih na ZRC SAZU	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prijazno delovno okolje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prijazno delovno okolje</li> </ul>
12. Ničelna toleranca do vseh oblik trpičenja in nadlegovanja na delovnem mestu in v povezavi z delom ter preprečevanje in sankcioniranje nedopustnih praks raziskovalnem okoliu (uvodna/vabljenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– varno in spodbudno delovno okolje, ohranitev dostojarstva in telesne nedotakljivosti</li> <li>– izobraženi in ozaveščeni zaposleni o tem, kaj so nedopustna ravnanja in prakse in kako se jih sankciohira</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– varno in spodbudno delovno okolje, ohranitev dostojarstva in telesne nedotakljivosti</li> <li>– izobraženi in ozaveščeni zaposleni o tem, kaj so nedopustna ravnanja in prakse in kako se jih sankciohira</li> </ul>
<b>III. Nacionalno in mednarodno prepoznavna ustanova, ki prispeva k krepitevi položaja in vloge znanosti v družbi</b>		
1. Krepitev prepoznavnosti ZRC SAZU v domačem in mednarodnem prostoru	<b>Cilj/kazalnik</b> – št. promocijskih aktivnosti	<b>Ukrepi</b> – promocijske aktivnosti: objave, dogodki itd.
2. Krepitev prisotnosti v mednarodnem raziskovalnem okoliu (uvodna/vabljenja	– št. takih aktivnosti	– usklajevanje dela na projektih v taki smeri, da je to mogoče

predavanja, člansva v organih združenj, v uredniških odborih odlčnih tujih revij)	
3. Več pozornosti nameniti organizaciji znanstvenih srečanj na najvišji ravni – tako na nacionalni ravni kot mednarodni	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. takih srečanj</li> </ul>
4. Krepitev sodelovanja z vrhunskimi slovenskimi (v Sloveniji, zamejstvu in po svetu) in tujimi raziskovalnimi ustanovami	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. takih sodelovanj</li> <li>– št. takih konzorcijev</li> <li>– št. skupnih objav</li> <li>– št. skupnih prijav projektov</li> </ul>
5. Dvigovanje zavedanja o pomenu znanstvenih spoznani v procesih odločanja in aktivno sodelovanje državnih politik in državnih strateških razvojnih prioritet	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. takih aktivnosti</li> </ul>
6. Prizadevanje za večji vpliv in ugled znanosti v družbi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. vključenih v prizadevanja</li> </ul>
7. Prizadevanje za rabo slovenskega jezika in njegov razvoj na vseh področjih javnega življenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. prevedenih del v slovenščino in iz nje</li> <li>– delež objav v slovenskem jeziku</li> <li>– št. tovrstnih mednarodnih dogodkov</li> <li>– št. izvedenih tovrstnih aktivnosti</li> <li>– št. izdanih terminološko pomembnih del in priročnikov</li> </ul>
8. Krepitev identitete (grafična podoba, imen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– spodbujanje vključevanja v tovrstne aktivnosti</li> <li>– spodbujanje vključevanja v strokovne javne diskusije, okrogle mize, predavanja poklicnim skupinam, pisne in govorne javne razprave, vključenost v družbena omrežja</li> <li>– skrb za prevode znanstvenih del tujih avtorjev s področja stroke v slovenski jezik</li> <li>– skrb za prevode znanstvenih del v slovenščini v tujem jeziku</li> <li>– spodbujanje strokovnih in znanstvenih objav v slovenskem jeziku</li> <li>– raba ali prisotnost slovenskega jezika tako na domačih kot mednarodnih dogodkih v RS oz. na vseh dogodkih, kjer je raba slovenskega jezika formalno mogoča oz. zagotovljena</li> <li>– spodbujanje javne rabe slovenščine zlasti na področju znanosti in visokega šolstva ter tudi širše</li> <li>– skrb za terminologijo posameznih strok</li> <li>– dosledna raba imena in nadgrajevanje celotne grafične podobe</li> <li>– urejena in usklajena raba priložnostnih logotipov (npr. ob obližnicah (splošnih in institutov))</li> </ul>

#### IV. Informacijsko in infrastrukturno podprt raziskovalno delo

Cilj ali kazalnik	Ukrepi
1. Izvajanje sistematičnih terenskih, laboratorijskih, dokumentacijskih, informacijskih, predstavitev in sorodnih dejavnosti pri raziskovalnih programih in projektih	<ul style="list-style-type: none"> <li>– letni program in letno poročilo o izvajanjju infrastrukturne dejavnosti</li> </ul>
2. Skrb za nacionalno digitalno infrastrukturo v okviru evropskih infrastruktur (npr. ESFRI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– letni program in letno poročilo o načrtovanjih aktivnosti</li> <li>– št. odgovorov</li> <li>– št. vpogledov</li> <li>– št. novih tehnoloških rešitev</li> <li>– št. ontologij (base s standardiziranimi podatki)</li> </ul>
3. Zagotavljanje in nadgradnja obstoječih spletnih servisnih storitev in digitalnih korpusov šrši strokovni ali splošni javnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>– redne aktivnosti na področju infrastrukturnih projektov</li> <li>– zagotavljanje tehnološke in kadrovske podpore za spletnne serwise (Fran, Franček, Jezikovna svetovalnica, Terminologische, KSSZ)</li> <li>– sodelovanje z IT-strokovnjaki pri digitalizaciji in spletnih predstavitevah raziskovalnih rezultatov</li> </ul>
4. Ohranjanje klasičnih arhivskih zbirk in podpora njihovi digitalizaciji	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. novih vnosov gradiva</li> <li>– št. ogledov in uporabe arhivskega gradiva</li> <li>– št. obiskov zunanjih uporabnikov</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>– okrepitev sodelovanja z arhivi</li> <li>– spremjanje mednarodnih politik in smernic na področju arhivistike</li> <li>– aktivno udejstvovanje glede pobud in novosti (izobraževanje, uvažanje sprememb ipd.)</li> <li>– zagotavljanje kadrovskie in tehnične podpore za vzdrževanje in digitalizacijo arhivskega gradiva</li> <li>– spodbujanje izobraževanja na področju arhivistike in digitalnih tehnologij</li> </ul>
5. Vključevanje podatkovnih zbirk o naravi in kulturni dediščini v evropske digitalne repozitorije	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. vključenih repozitorijev</li> </ul>
6. Redne nadgradnje in vsebinske dopolnitve institucionalnih repozitorijev znanstvenih revij in monografiј	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. izvedenih nadgraderenj sistemov</li> <li>– št. vnesenih enot</li> <li>– št. prosti dostopnih publikacij in na XML temeljnih objav</li> </ul>
7. Uresničevanje načel odprte znanosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>– št. zbirk, urejenih po načelih FAIR</li> <li>– strategija ZRC SAZU za odprto znanost</li> <li>– načrt aktivnosti infrastrukturne pisane</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sprememjanje mednarodnih politik, smernic in pobud na področju odprte znanosti</li> <li>– opredelitev pogojev dostopnosti in zagotavljanja varovanja podatkov</li> <li>– aktiven pristop k razreševanju problematike avtorskopravno zaščitenih virov oz. zbirk</li> <li>– kontinuirano delovanje Komisije za odprto znanost</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- prilagoditev pogodb o zaposlitvi, avtorskih in drugih pogodb za objavljanje v odprttem dostopu</li> <li>- aktivno udejstvovanje glede splošnih smernic (izobraževanje, dajanje pobud pri uvajanjju sprememb, novosti ipd.)</li> <li>- nadgradnja prodajnih poti</li> <li>- raziskovanje potreb uporabnikov</li> <li>- prilagajanje servisov ali podatkov ugotovljenim potrebam</li> </ul>
8. Skrb za nadgradnjo standardov znanstvenega založništva	- št. nadgradienj	
9. Posodabljanje obstoječih in vzpostavitev novih servisov in raziskovalnih podatkov za zagotavljanje podpore vladnim in drugim državnim organom ter javnosti	- št. zunanjih uporabnikov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nadaljevanje sodelovanja v konzorcijih CTK, NUK in Izum</li> <li>- sprotno posodabljanje strojne in programske opreme</li> <li>- avtomatizacija poslovnih procesov</li> <li>- uvajanje elektronskega podpisovanja dokumentov</li> <li>- redno izobraževanje in seznanjanje z novimi računalniškimi storitvami/programi, ki koristijo posameznim področjem</li> <li>- iskanje virov in oblikovanje repozitorija podatkov</li> <li>- redno vzdrževanje prostorov, prenove</li> </ul>
10. Redno podprtje raziskovalnemu delu in razvoju programskih rešitev za spremeljanje in vodenje projektov s ciljem brezpapirnega poslovanja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- št. knjižničnih enot</li> <li>- obseg pravic do dostopov</li> <li>- št. novih programskih procesov</li> </ul>
11. Zagotavljanje kakovosti in učinkovite računalniške podpore raziskovalnemu delu in razvoju programskih rešitev za spremeljanje in vodenje projektov s ciljem brezpapirnega poslovanja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- nadaljevanje sodelovanja v konzorcijih CTK, NUK in Izum</li> <li>- sprotno posodabljanje strojne in programske opreme</li> <li>- avtomatizacija poslovnih procesov</li> <li>- uvajanje elektronskega podpisovanja dokumentov</li> <li>- redno izobraževanje in seznanjanje z novimi računalniškimi storitvami/programi, ki koristijo posameznim področjem</li> <li>- iskanje virov in oblikovanje repozitorija podatkov</li> <li>- redno vzdrževanje prostorov, prenove</li> </ul>
12. Oblikovanje skupnega digitalnega repozitorija podatkov, ki bo zagotavljal varnost in dostopnost podatkov		<ul style="list-style-type: none"> <li>- št. podpornih tehničkih dejavnosti</li> </ul>
13. Skrb za zdavo delovno okolje		

#### V. Učinkovit, dobro organiziran in notranje povezan ZRC SAZU

Cilj/izkazalnik	Ukrepi
1. Transparenten sistem notranje delitve sredstev	<ul style="list-style-type: none"> <li>- s strani Znanstvenega sveta in Upravnega odbora potjen predlog delitve sredstev stabilnega financiranja</li> </ul>
2. Optimizacija organiziranosti in procesov, ki potekajo na ZRC SAZU, in poenostavitev rutinskega elektronskega poslovanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- različne stopnje digitalizacije poslovanja</li> <li>- identifikacija procesov in načrt realizacije stalne izboljšave in poenostavitev</li> <li>- jasen in pregleden dostop do internih aktov</li> </ul>

<b>3. Poslovanje v skladu z zakonom o raziskovalni dejavnosti in namenska raba sredstev</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena notranja revizija</li> <li>- uspešno izvedene revizije projektov</li> <li>- finančno in administrativno uspešno zaključeni projekti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- notranji mehanizmi nadzora</li> <li>- izvajanje notranjih revizij</li> </ul>
<b>4. Izvajanje enotne politike (enaka pravila in postopki) po organizacijskih enotah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povezan in enoten sistem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- enotna in jasna pravila</li> <li>- izvedba internih izobraževanj</li> </ul>
<b>5. Spodbujanje oblikovanja strokovnih delovnih mest, krepitev sodelovanja med strokovnimi službami in nadgradnja podpore raziskovalnim skupinam</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobra in učinkovita podpora raziskovalkam in raziskovalcem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprotno zaznavanje potreb in odzivanje na naje</li> </ul>
<b>6. Vzdrževanje uveljavljenega in dobro delujočega razmerja med notranjo decentralizacijo in centralizacijo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- notranje ravnotešje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ohranitev obstoječih principov delovanja</li> </ul>
<b>7. Ohranitev in utrditev mreže raziskovalnih postaj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- krepitev regionalnega vidika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omogočanje delovanja regionalnih postaj</li> </ul>
<b>8. Spodbujanje znotrajinstiščnega, medinstiščnega, večdisciplinarnega in interdisciplinarnega sodelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- št. znotrajinstiščnih, medinstiščnih, večdisciplinarnih in interdisciplinarnih projektov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spodbujanje vseh oblik sodelovanja znotraj ZRC SAZU</li> <li>- iskanje možnosti za oblikovanje skupne točke/spletišča za izmenjavo idej</li> <li>-spodbujanje MR-jev za udeležbo na simpoziju MR-jev na ZRC SAZU</li> </ul>
<b>9. Skrb za dobro informiranost vseh zaposlenih in zagotavljanje hitrega pretoka notranjih in zunanjih informacij</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobro delujoč in organiziran sistem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redno, celovito in premišljeno obveščanje</li> <li>- vpeljava sodobnega komunikacijskega orodja za notranje informiranje</li> </ul>
<b>10. Upoštevanje posebnosti posameznih znanstvenih področij</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- enoten evalvacijijski sistem, ki upošteva posebnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- enoten evalvacijijski sistem, ki upošteva posebnosti</li> </ul>
<b>11. Smiselna povezanost in usklajenost različnih postopkov vrednotenja, ki celostno zajamejo raziskovalno delo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jasni kriteriji vrednotenja (RP in posameznikov)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povezati oziora uravnovežiti različne evalvacijijske postopke</li> </ul>

## VI. Prenos znanja

Cilj/kazalnik	Ukrepi
1. Premišljeno in sprotno predstavljanje raziskovalnih rezultatov in prenos znanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- št. objav (npr. spletni časopis ZRCalnik, Alternator, YouTube, Twitter, Facebook)</li> <li>- št. dogodkov</li> </ul>

širšemu krogu uporabnikov s pospešenim uveljajem in razvijanjem novih pristopov	– št. pojavljanj v medijih – »klipping«	– predstavitev projektov – izdelava strategije komunikacije znanosti
2. Spremljanje potreb države, družbe in gospodarstva (ne le na ravni Slovenije, ampak tudi na ravni EU in širše) in dejavno vključevanje v oblikovanje politik in drugih strateških dokumentov	– št. takih aktivnosti	– interna navodila za prijavljanie projektov/programov o nujnosti družbene in gospodarske relevantnosti vseh prijav – upoštevanje takih aktivnosti pri vrednotenju
3. Trud za prenos znanstvenih spoznaj v širše družbeno okolje in spodbujanje inovativnih rešitev v sodelovanju z gospodarstvom in javnim sektorjem	– družbeno relevantna znanost	– upoštevanje takih aktivnosti pri vrednotenju
4. Stalen prenos znanja do končnih uporabnikov in v formalni in neformalni izobraževalni sistem na vseh ravneh	– št. (so)mentorstev na različnih ravneh – št. nosilcev predmetov na fakultetah – št. drugih sodelovanj v izobraževalnem procesu – nabor izobraževalnih in sorodnih oblik dela	– upoštevanje takega dela pri vrednotenju
5. Prizadevanje za uspešno sodelovanje med ZRC SAZU in Podiplomsko šolo ZRC SAZU	– št. sodelujočih zaposlenih	– upoštevanje pedagoškega dela pri vrednotenju
6. Prizadevanje za razpršeno prisotnost raziskovalk in raziskovalcev v strokovnih telesih in odločevalskih procesih	– št. sodelujočih zaposlenih	– upoštevanje takih aktivnosti pri vrednotenju

dr. Drago Perko  
predsednik Upravnega odbora ZRC SAZU





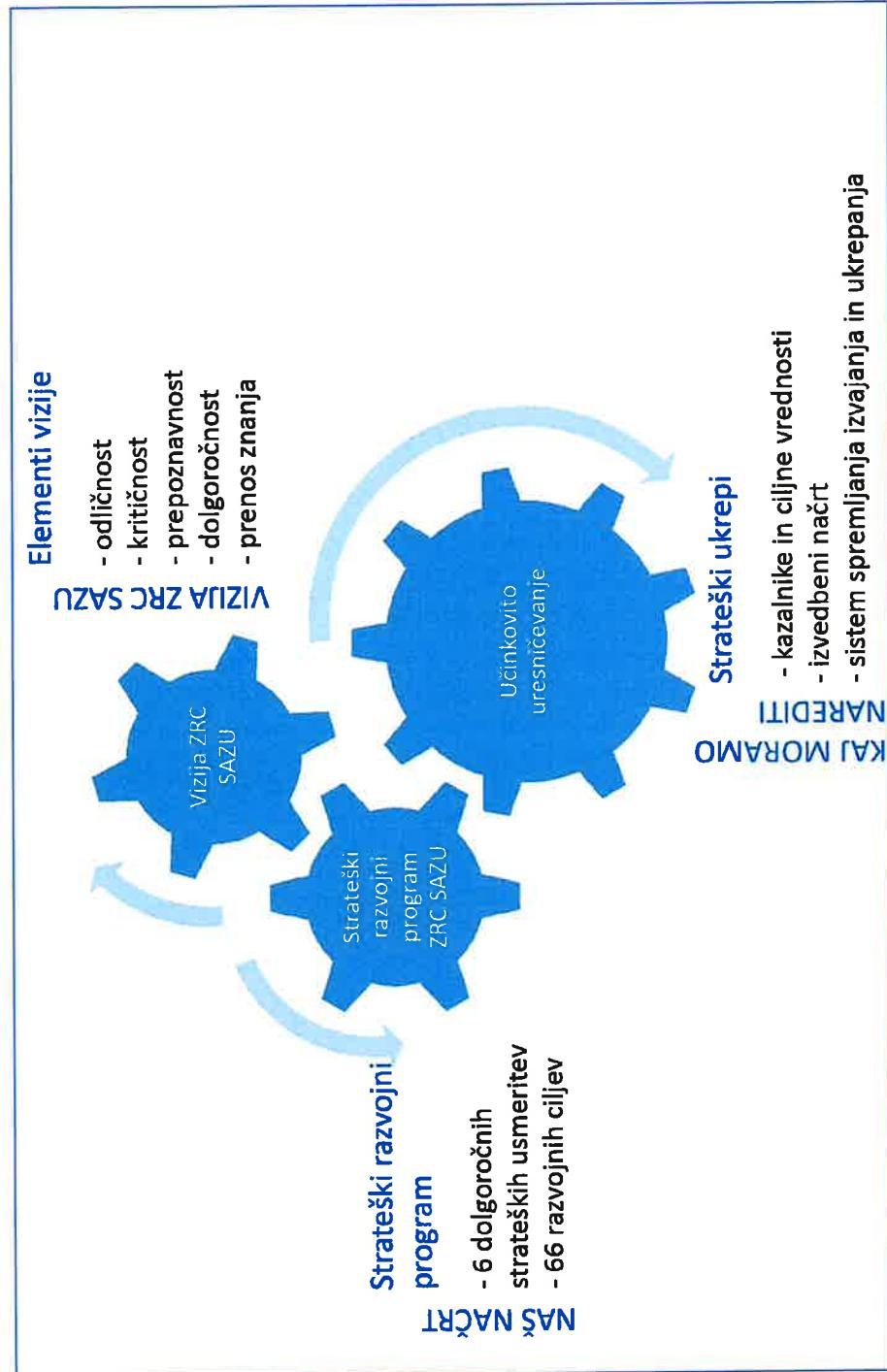


**ZRC SAZU**

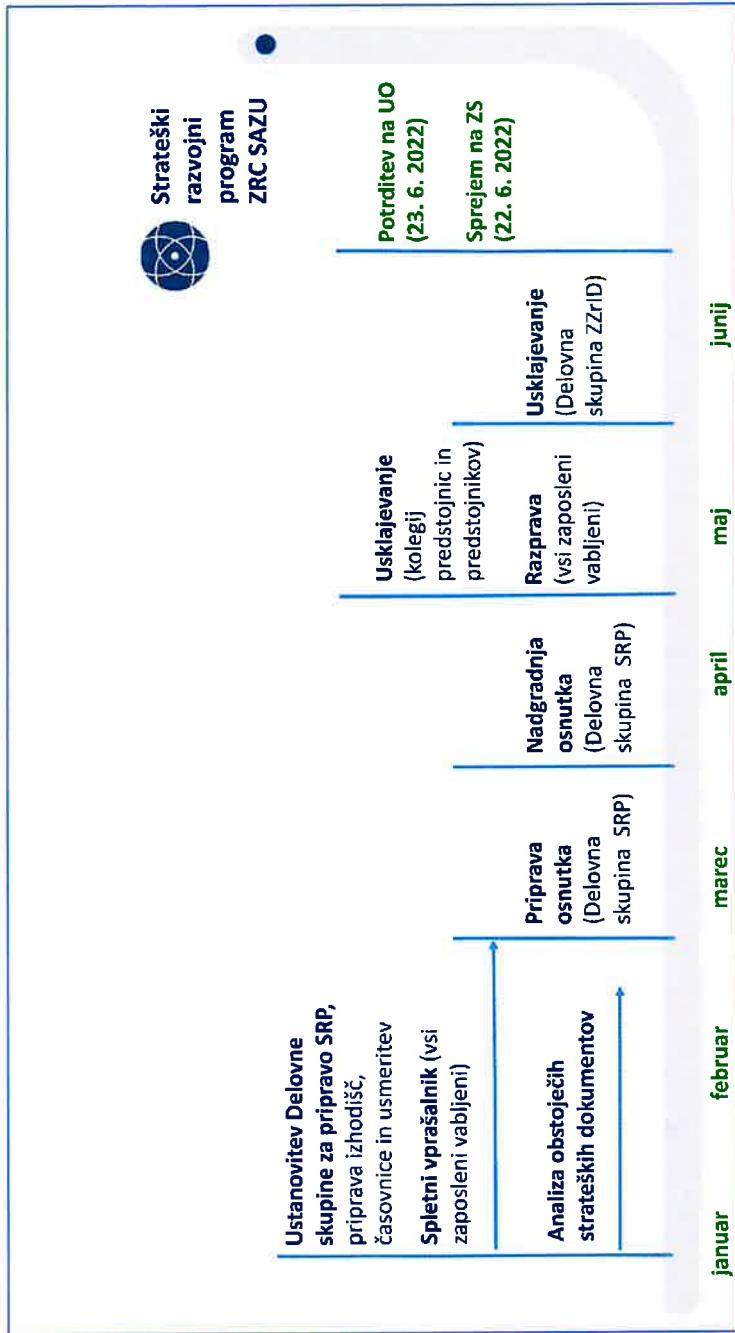
## Izvedbeni načrt uresničevanja strateških/dolgoročnih in razvojnih ciljev

## 1 Proces načrtovanja in priprave SRP ZRC SAZU

Slika 1: Model razvojnega načrtovanja na ZRC SAZU



*Slika 2: Prikaz priprave Strateškega razvojnega programa ZRC SAZU*



## 2 Kazalniki

*Preglednica 1: Kazalniki za šestletno obdobje in njihova povezava s strateškimi cilji*

Zap. št.	Kazalnik	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Definicija	Dodatni strateški cilj
<b>Strateški cilj I: Odlično, avtonomno in odgovorno raziskovalno delo</b>					
1	Število raziskovalnih programov ARRS, pri katerih je ZRC SAZU nosilec	18*	20	Šteje se raziskovalne programe ARRS.	
2	Število projektov ARRS, pri katerih je ZRC SAZU nosilec (na leto)	89*	50	Šteje se vse projekte ARRS (temeljne, aplikativne, podoktorske in CRP-e).	

3	Odlične objave	0,33**	0,35	Ugotavlja se razmerje med številom člankov (1.01, 1.02 in 1.03) v prvem kvartilu bibliografskih baz WoS in SCOPUS in številom raziskovalcev (od naziva asistent z doktoratom oziroma strokovno-raziskovalni sodelavec). Računa se letno razmerje (januarja za preteklo leto), ob koncu šestletnega obdobja pa se izračuna letno povprečje. Faktor 0,33 pomeni, da na 100 raziskovalcev letno pride 33 odličnih objav v revijah.	III
4	Odlične monografije	0,07**	0,06	Ugotavlja se razmerje med številom znanstvenih monografij (2.01), izdanih pri Založbi ZRC ali katerikoli mednarodni založbi s seznama Agencije in številom raziskovalk (od naziva asistent z doktoratom oziroma strokovno-raziskovalni sodelavec). Računa se letno razmerje (januarja za preteklo leto), ob koncu šestletnega obdobja pa se izračuna povprečje letnih razmerij. Faktor 0,07 pomeni, da na 100 raziskovalcev letno pride 7 odličnih monografij.	III
<b>Strateški cilj II: Visoko usposobljeni, odgovorni, motivirani in zdravi zaposleni</b>					
5	Število raziskovalcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu visokošolskih zavodov	129*	100	Upošteva se vse raziskovalce, ki so zaposleni na ZRC SAZU in sodelujejo v pedagoškem procesu visokošolskih zavodov (v osebah na leto).	VI
6	Število mladih raziskovalcev, ki začnejo z usposabljanjem v šestletnem obdobju	49***	49	Šteje se mlade raziskovalce, ki začnejo z usposabljanjem v šestletnem obdobju (2022–2027).	VI
7	Deltež znanstvenih svetnic med vsemi znanstvenimi svetniki	47*	48	Ugotavlja se delež znanstvenih svetnic v primerjavi z znanstvenimi svetniki (v %).	
<b>Strateški cilj III: Nacionalno in mednarodno prepoznavna ustanova, ki prispeva k krepitevi položaja in vloge znanosti v družbi</b>					
8	Število gostujučih raziskovalk in raziskovalcev, ki so na ZRC SAZU opravili vsaj enomesecno neprekiniteno raziskovalno delo (na leto)	7*	7	Šteje se gostujuče raziskovalke in raziskovalce, ki so na ZRC SAZU opravili vsaj enomesecno neprekiniteno raziskovalno delo (v osebah). Če gostovanje teče v dveh koledarskih letih, se šteje v letu zaključka.	I, VI
9	Število raziskovalk in raziskovalcev ZRC SAZU, ki so opravili vsaj enomesecno neprekiniteno raziskovalno delo na tujih univerzah ali tujih znanstvenih ustanovah (v osebah). Če gostovanje teče v dveh koledarskih letih, se šteje v letu zaključka.	8*	8	Šteje se raziskovalke in raziskovalce ZRC SAZU, ki so opravili vsaj enomesecno neprekiniteno raziskovalno delo na tujih univerzah ali tujih znanstvenih ustanovah (na leto)	I, VI

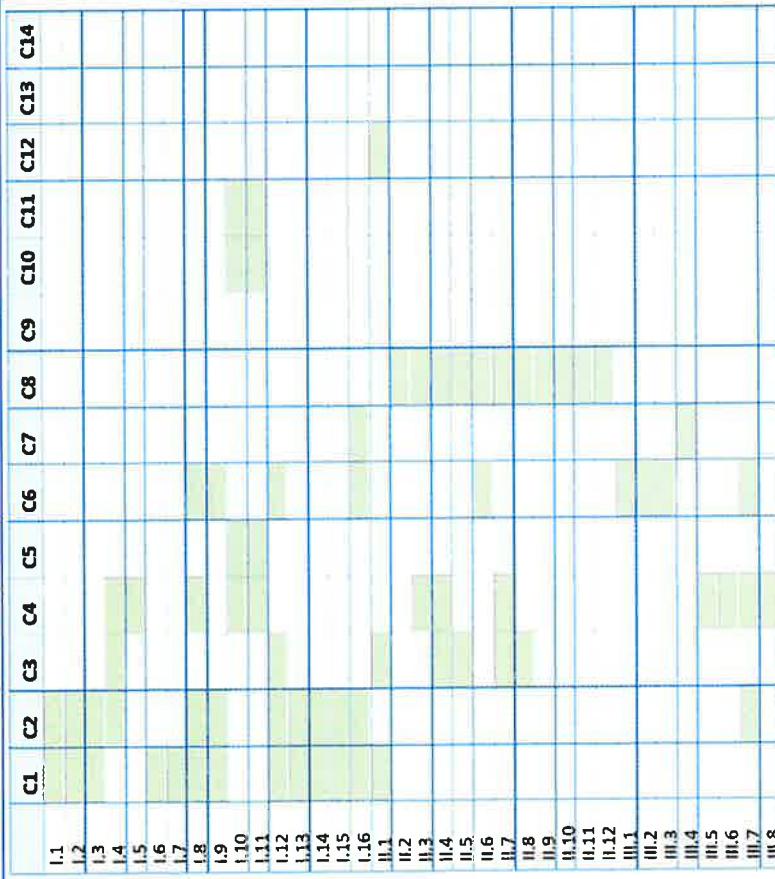
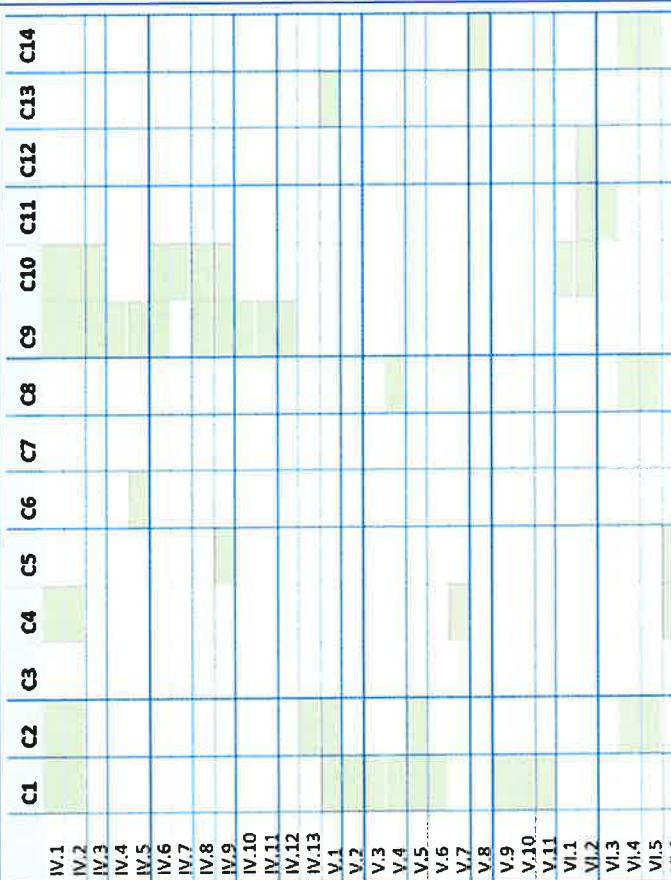
Strateški cilj IV: Informacijsko in infrastruktürno podprtzo raziskovalno delo					
10	Delež neodpisane raziskovalne opreme na dan 31. 12. (v %)	64 %*	74 %	Upošteva se samo tista raziskovalna oprema, ki se odpisuje v skladu z vrstico pod zap. št. II.3. "Oprema za raziskovanje" v prilogi Pravilnika o načinu in stopnji odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).	I
11	Število ESFRI infrastrukture v šestletnem obdobju	5	6	Šteje se ESFRI infrastrukture, pri katerih ZRC SAZU nastopa kot koordinator ali partner nacionalnih konzorcijev.	III
V. Učinkovit, dobro organiziran in notranje povezan ZRC SAZU					
12	Gibanje stroškov in odhodkov v primerjavi s cilji (uravnotežen poslovni rezultat v poslovnem letu)	Realiziran prešežek prihodkov nad odhodki v višini 1.112.262 EUR*	Vsaj izravnani prihodki in odhodki	Upošteva se poslovni rezultat iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov v poslovnem letu.	IV
13	Upravljanje s stroški (gospodarno poslovanje v poslovnem letu)	Indeks gospodarnosti enak 1*	Indeks gospodarnosti vsaj enak 1	Upošteva se prihodke in odhodke v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov v poslovnem letu	IV
VI. Prenos znanja					
14	Število raziskovalnih in razvojnih projektov, v katerih sodeluje gospodarstvo oziroma drugi uporabniki znanja (na leto)	152*	100	Šteje se projekte, ki so v celoti financirani s strani gospodarstva oz. drugih uporabnikov znanja (npr. državni in upravni organi, zavodi, javne agencije, javna podjetja, javni skladji, zbornice in druge pravne osebe). Projekti morajo trajati vsaj eno leto.	I, II, III

\* Poslovno poročilo 2021; \*\* Letno razmerje, izračunano 2. 9. 2022 za obdobje 2017–2021; \*\*\* Mlade raziskovalce in mladi raziskovalci v obdobju 2016–2021.

### 3 Načrt izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti

#### 3.1 Prispevek SRP ZRC SAZU k uresničevanju ciljev ZZrID

**Slika 3: Povezovanje razvojnih ciljev ZRC SAZU s cilji ZrID**



**Cilji ZrID**  
**CILJ1:** krepitve splošnega razvoja znanstvenoraziskovalne in inovacijske (v nadaljevanju ZRI) dejavnosti;

**CILJ2:** pospeševanje in spodbujanje znanstvenega raziskovanja, namenjenega pridobivanju splošno pomembnega znanja, ter širjenju in poglabljanju znanstvenih sponzra;

**CILJ3:** ustvarjanje odličnosti ter krepitve družbene vloge in učinkovitosti ZRI dejavnosti vseh področij kot temelja za doseganje konkurenčnosti in na znanju temeljete družbe z ustvarjanjem spodbudnega družbenega, gospodarskega ter institucionalnega okolja za razvoj znanja in inovativnosti;

**CILJ4:** izboljševanje temeljev za udejstvovanje državnih strateških razvojnih prioritet;

**CILJ5:** zagotavljanje temeljev za internacionalizacijo ZRI sistema ter s tem soustvarjanje in krepitve evropskega raziskovalnega prostora ter položaja Slovenije v mednarodnih mrežah vrednosti;

**CILJ7:** krepitve povezovanja in sodelovanja s slovenskimi raziskovalnimi organizacijami s sedežem v slovenskem zamejstvu ter slovenskimi raziskovalci, živečimi v tujini;

**CILJ8:** ustvarjanje spodbudnih pogojev za celovit razvoj karieri poti in mobilnosti na področju ZRI dejavnosti ob zagotavljanju enakih možnosti;

**CILJ9:** zagotavljanje ustrezane raziskovalne infrastrukture;

**CILJ10:** Okrepitev prenosa znanja in znanstvenoraziskovalnih rezultatov ter tehnologij na vsa področja državnega in gospodarskega razvoja ter spodbujanje na znanosti temelječega inoviranja;

**CILJ11:** spodbujanje tehnoloških, netehnoloških in družbenih inovacij ter prek tega večanje produktivnosti in dodane vrednosti v gospodarstvu;

**CILJ12:** spodbujanje delovanja razvojnih jeder v znanosti, gospodarstvu in družbi na področjih, ki so temelj dolgoročnega družbenega in gospodarskega razvoja;

**CILJ13:** zagotavljanje ustrezne finančne podpore aktivnostim znotraj ZRI sistema skladno s strateškimi dokumenti države in Evropske unije;

**CILJ14:** spodbujanje aktivnega interdisciplinarnega, medinstutucionalnega, medsektorskega ter mednarodnega sodelovanja in povezovanja

### 3.2 Operacionalizacija strateških ciljev

#### I. Odlično, avtonomno in odgovorno raziskovalno delo

*Preglednica 3: Izvajanje SRP ZRC SAZU, neposredni nastavniki in časovni okvir (strateški cilj I)*

člji*	Ukrepi*	Neposredni nastavniki	Časovni okvir
1. Razumevanje temeljnega raziskovanja kot hrbtnico raziskovalnega dela	izobraževanje za strateško načrtovanje financiranje časa za projektne prijave	vodilni delavci raziskovalci	2023–2027
2. V sodelovanju z ustanoviteljico, SAZU, nadaljevanje izvajanja programa Naravna in kulturna dediščina slovenskega naroda in prizadevanje za povečanje sredstev zanj	izobraževanja za prijavljjanje projektov nadaljevanje ustaljenih aktivnosti	raziskovalci	2024–2027 kontinuirano poteka
3. Ukvartanje z dolgoročnimi raziskavami in priprava celovitih in preglednih rezultatov ter prizadevanja za pridobitev sredstev iz programa nacionalnih raziskav sredstev	gospodarna poraba finančnih sredstev prejetih za raziskovalne programe in infrastrukturni program pri izvajaju dolgoročnih raziskav in celovitih pregledov	vodilni delavci, vodje programov	kontinuirano poteka
4. Ohranjanje svetovno pomembnih dolgoročnih raziskav, vezanih tako na slovenski kot na mednarodni prostor	identifikacija takšnih raziskav in sprotno odpravljanje zastojev v njihovem izvajaju (izguba finansiranja, izguba kadra)	vodilni delavci, vodje programov	kontinuirano poteka
5. Razvoj novih in interdisciplinarnih znanstvenih področij ter s sredstvi razvojnega stebra dosegči preboj na obstoječih področjih	spremljanje razvoja znanosti in oblikovanje novih idej in pobud povezovanje inštitutov	vodilni delavci, raziskovalci, Raziskovalna pisarna	kontinuirano poteka
	spodbujanje inter- in multidisciplinarnih objav	vodilni delavci, vodje projektov in programov	kontinuirano poteka
	spodbujanje skupnih prijav na projekte	vodilni delavci, vodje projektov in programov	kontinuirano poteka
	priprava programa za pridobitev in črpanje sredstev strateškega stebra financiranja	vodilni delavci, Raziskovalna pisarna	2022–2027
6. Spodbujanje skupinskega dela in ohranjanje vsebinske enovitosti programov in inštitutov	oblikovanje skupne raziskovalne vizije in raziskovalne vizije posameznih inštitutov	vodilni delavci, ZS-i inštitutov	kontinuirano poteka
7. Vsebinsko uspešno izvedeni projekti in programi	nagrajevanje vodilj projektov	vodilni delavci	2023–2027

	nagrajevanje uspešno izvedenih projektov	vodilni delavci	2023–2027
8. Povečanje števila mednarodnih projektov, še posebej iz okvirnih programov (Obzorje Evrope), pridobitev koordinatorskih projektov iz okvirnih programov (sodelovalnih in iz podprograma Odlična znanost)	izobraževanja za prijavljanje projektov oblikovanje notranjih mehanizmov in spodbud za prijave odličnih projektnih predlogov (koordinatorski Obzorje Evropa, ERC, ERA chair, MSC)	raziskovalci raziskovalci	kontinuirano poteka 2023–2027
9. Spodbujanje sodelovanja v mednarodnih projektih s prevlado akademskih ustanov	sistematično mreženje in oblikovanje konzorcijev	vodilni delavci, raziskovalci, Raziskovalna pisarna	kontinuirano poteka
10. Oblikovanje novih ali poglobitev obstoječih sodelovanj z gospodarskimi subjekti, ministrtvi, državnimi agencijami in zavodi	sistematično mreženje in oblikovanje konzorcijev	vodilni delavci, raziskovalci, Raziskovalna pisarna	kontinuirano poteka
11. Z raziskavami obravnavati aktualne družbenе, okolijske in gospodarske teme oziroma dokumente in se kritično, strokovno in nepristransko odzivati nanje	spremljanje aktualnih družbenih, okolijskih in gospodarskih dogajanj	vodilni delavci, raziskovalci	kontinuirano poteka
12. Spodbujanje kakovostnega raziskovalnega dela in priprave odličnih objav	izobraževanja za pisanje člankov oblikovanje sistema spremeljanja kakovosti, ki ustrezno upošteva specifike vsakega instituta	raziskovalci vodilni delavci, raziskovalci, ZS	kontinuirano poteka 2023–2027
	spodbujanje kakovosti (oblikovanje Metodologije vrednotenja)	vodilni delavci, raziskovalci, ZS	2023–2027
	izvedba mednarodne evalvacije	vodilni delavci	2024–2027
	nadgrajevanje <i>Pravilnika o izvolitvah</i>	raziskovalci, ZS	kontinuirano poteka
13. Spodbujanje kakovosti/odličnosti kot vrednote omrežja, interni dogodki	vidnost odličnih dosežkov (družabna omrežja, interni dogodki)	Raziskovalci, Glavna pisarna	kontinuirano poteka
	nagrajevanje odličnosti (Generacije znanosti)	vsi zaposleni, Komisija za nagrade	kontinuirano poteka
14. Prizadevanje za dvig kakovostne ravni revij in monografij, za korektno opravljene recenzentske postopke vseh izdaj ZRC SAZU, povečanje njihove mednarodne odmevnosti in po potrebi pritegnitev vrhunskih avtorjev in avtoric, recenzentov in recenzent	spremljanje izvedbe načrta izidov za naslednji dve leti (vzdrževanje, dopolnjevanje načrta izidov) delegiranje urednika vsaki publikaciji dosledno izvajanje vsebinskega recenzentskega postopka s strani dveh recenzentov (v skrbi urednika, dvojni slepi ali odprtji recenzentski postopek) redno usposabljanje urednikov (s poudarki na delu z avtorji, recenzenti in oblikovalci)	Založba ZRC, izdajatelji, avtorji, založniški svet, uredniki Založba ZRC, izdajatelji Založba ZRC, izdajatelji Založba ZRC, izdajatelji	kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka
	Založba ZRC, vodilni delavci, avtorji, uredniki	Založba ZRC, vodilni delavci, avtorji, uredniki	kontinuirano poteka

	pričakovanje sofinancerjev in tujih avtorjev	Založba ZRC, avtorji, vodilni delavci	kontinuirano poteka
	promocija objavljenih rezultatov	Založba ZRC, avtorji, vodje programov in projektov raziskovalci	kontinuirano poteka
15. Vključevanje zainteresirane javnosti v raziskave in spodbujanje ljubiteljske znanosti (ang. citizen science) in množičenja	izobraževanja	raziskovalci	kontinuirano poteka
16. Spodbujanje sodelovanja z raziskovalkami in raziskovalci drugih domačih in tujih ustanov in krepitev medinstiutionalnega sodelovanja	predstavitev dobre praks	raziskovalci	kontinuirano poteka
	aktivnejše iskanje možnosti za izmenjavo raziskovalcev	vodilni delavci, raziskovalci	kontinuirano poteka

\* Iz SRP ZRC SAZU

## II. Visoko usposobljeni, odgovorni, motivirani in zdravi zaposleni

*Preglednica 4: Izvajanje SRP ZRC SAZU, neposredni naslovnik in časovni okvir (strateški cilj II)*

Cilji	Ukrepi	Neposredni naslovnik	Časovni okvir
1. Oblikovanje močnih in povezanih raziskovalnih skupin z izrazitim čutom pripadnosti in odgovornosti	priprava raziskovalne strategije vsakega instituta (opredelitev prednostnih raziskovalnih področij) oblikovanje in izvedba aktivnosti, ki prispevajo h grajenju skupin dosledno izvajanje odprtih razpisov	vodilni delavci, ZS inštitutov vodilni delavci	2024–2027 2024–2027
2. Strokovno kadrovanje s poudarkom na kakovosti in razvoj kariernih poti posameznika v skladu s potrebami raziskovalne skupine	dosledno upoštevanje referenc kot ključnega merila kadrovanja oblikovanje izhodišč za izvedbo možnosti koriščenja slobotnega leta oblikovanje pravilnika za koriščenje slobotnega leta	vodilni delavci, Poslovna pisarna vodilni delavci, Poslovna pisarna	kontinuirano poteka kontinuirano poteka
3. Spodbujanje izpopolnjevanja in pričakovanja izkušenj na domačih in tujih znanstvenih in visokošolskih ustanovah ter prenosa znanja	oblikovanje izhodišč za izvedbo možnosti koriščenja slobotnega leta oblikovanje pravilnika za koriščenje slobotnega leta	vodilni delavci, vodje programov vodilni delavci, vodje programov, Poslovna pisarna	2023–2027 2023–2027
4. Pročno kombinacijo pedagoškega, raziskovalnega in organizacijskega dela omogočati razvijanje kariere posameznika	fleksibilnost organizacije dela na projektih	vodilni delavci, vodje programov in projektov	kontinuirano poteka
5. Ohranjanje ustreznegaa števila mladih raziskovalcev, ki bo omogočalo kadrovsko prenovo programskih skupin,	mentorski program (usposabljanja za mentoje)	mentorji mladih raziskovalcev, mladi raziskovalci	2023–2027

in zagotavljanje njihovega kakovostnega izobraževanja in učinkovitega usposabljanja	skrb za medgeneracijski prenos strokovnih izkušenj, metod in znanja (ang. <i>knowledge management</i> )	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
6. »Loy na kadrec«: sodelovanje s študentkami in študenti v času študija, motiviranje že zaposlenih vrhunskih raziskovalk in raziskovalcev za zaposlitev na ZRC SAZU	fleksibilnost organizacije raziskovalnega dela	vodilni delavci, vodje programov	kontinuirano poteka
7. Nadaljevanje s stalnim strokovnim izobraževanjem zaposlenih na vseh ravneh in še posebej tistih, ki vstopajo v vloge vodij (projektov, skupin itd.)	oblikovanje načrta izobraževanja spodbujanje udeležbe na izobraževanjih	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
8. Nadaljevanje skrb za zdrujje in dobro pocutje zaposlenih v okviru promocije zdravja na delovnem mestu ter spodbujanje zdравega razmerja med poklicnimi in zasebnim življienjem	načrt izobraževanj oblikovanje izhodišč za ohranjanje ravnotežja med poklicnim in zasebnim življenjem (pravica do »odklopa« (vključno z e-sporočili in telefoni), delo znotraj delovnega časa)	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
9. Spodbujanje akademskih vrednot ter razvijanje profesionalnih in etičnih praks	sprejem Pravilnika za etiko, integriritevo in enake možnosti (EiEM) zagon Komisije za EiEM	vsi zaposleni	2022
10. Skrb za uravnoteženost spolov, spolno enakost, politiko enakih možnosti in omogočanje enakopravnih razmer za raziskovalno delo vseh raziskovalk in raziskovalcev	Komisija za EiEM spolne in kariernne kvote pri oblikovanju ZS inštitutov in ZS ZRC SAZU (sorazmernost in reprezentativnost žensk ter različnih nazivov) izvajanje načrta enakosti spolov	vsi zaposleni	2023–2027
11. Skrbetni za spoštovanje dela vseh zaposlenih na ZRC SAZU	ustrezno upoštevanje porodniške in dolgorajne bolniške odsotnosti pri letnem ocenjevanju, ocenjevanju in izvolutvah prilagoditev dinamike podelitev nagrade Modri znak spoštljiv odnos do vseh zaposlenih	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
12. Ničelna toleranca do vseh oblik trpinčenja in nadlegovanja na delovnem mestu in v povezavi z delom ter preprečevanje in sankcioniranje nedopustnih praks	prenova notranjih aktov, ki urejajo področje trpinčenja in nadlegovanja, ter priprava protokolov za obravnavo prijav, izpeljavo procesa ugotavljanja dejstev in določanja sankcij	Delovna skupina za pripravo Pravilnika o ukrepih za zaščito delavcev pred trpinčenjem	2023

	oblikovanje mehanizma za varno anonimno prijavo spolnega nadlegovanja, trpinčenja in nadlegovanja	Delovna skupina za pripravo Pravilnika o ukrepih za zaščito delavcev pred trpinčenjem	2023
	izobraževanje vodstvenega kadra in ozaveščanje zaposlenih	vodilni delavci	2023–2027

### III. Nacionalno in mednarodno prepoznavna ustanova, ki prispeva h krepitvi položaja in vloge znanosti v družbi

Preglednica 5: Izvajanje SRP ZRC SAZU, neposredni naslovniki in časovni okvir (strateški cilj III)

Cilji	Ukrepi	Neposredni naslovniki	Časovni okvir
1. Krepitev prepoznavnosti ZRC SAZU v domačem in mednarodnem prostoru	promocijske aktivnosti: objave, dogodki itd.	Glavna pisarna, Založba ZRC, vsi zaposleni	kontinuirano poteka
2. Krepitev prisotnosti v mednarodnem raziskovalnem okolju (uvodna/vabljenja predavanja, članstva v organizih združenj, v uredniških odborih odličnih tujih revij)	uskajevanje dela na projektih v takši smeri, da je to mogoče	vodilni delavci, vodje programov in projektov	kontinuirano poteka
3. Več pozornosti nameniti organizaciji znanstvenih srečanj na najvišji ravni tako na nacionalni ravni kot mednarodni	upoštevanje tovrstnih dosežkov pri ocenjevanju	ZS, vodilni delavci	2023–2027
4. Krepitev sodelovanja z vrhunskimi slovenskimi (v Sloveniji, zamejstvu in po svetu) in tujimi raziskovalnimi ustanovami	oblikovanje konzorcijev, prizadevanja za ustavnitev odbora, ki bi skrbel za te povezave	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
5. Dvigovanje zavedanja o pomenu znanstvenih spoznanj v procesih odločanja in aktivno sooblikovanje državnih politik in državnih strateških razvojnih prioritet	spodbujanje sodelovanja in vključevanja v tovrstne aktivnosti	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
6. Prizadevanje za večji vpliv in ugled znanosti v družbi	spodbujanje vključevanja v strokovne javne diskusije: okrogle mize, predavanja poklicnim skupinam, pisne in govorne javne razprave, vključenost v družbenega omrežja	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
7. Prizadevanje za rabo slovenskega jezika in njegov razvoj na vseh področjih javnega življenja	skrb za prevode znanstvenih del tujih avtorjev s področja stroke v slovenski jezik	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
	skrb za prevode znanstvenih del v slovenščini v tuje jezike	vsi zaposleni	kontinuirano poteka

	spodbujanje strokovnih in znanstvenih objav v slovenskem jeziku raba ali prisotnost slovenskega jezika tako na domačih kot mednarodnih dogodkih v RS oz. na vseh dogodkih, kjer je raba slovenskega jezika formalno mogoča oz. zagotovljena	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
	spodbujanje javne rabe slovenščine zlasti na področju znanosti in visokega šolstva ter tudi širše	vsi zaposleni	kontinuirano poteka
8. Krepitev identitete (grafična podoba, ime)	skrb za terminologijo posameznih strok dosledna raba imena in nadgrajevanje celostne grafične podobe urejena in usklajena raba priložnostnih logotipov (npr. ob splošnih in inštitutskih obletnicah	vsi zaposleni vsi zaposleni, tajništvo direktorja predstojniki, tajništvo direktorja	kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka

#### IV. Informacijsko in infrastrukturno podprt raziskovalno delo

Preglednica 6: Izvajanje SRP ZRC SAZU, neposredni naslovniki in časovni okvir (strateški cilji IV)

Cilji	Ukrepi	Neposredni naslovniki	Časovni okvir
1. Izvajanje sistematičnih terenskih, laboratorijskih, dokumentacijskih, informacijskih, predstavitev in sorodnih dejavnosti pri raziskovalnih programih in projektih	redne aktivnosti na področju infrastrukturne dejavnosti	člani Infrastrukturnega programa	kontinuirano poteka
2. Skrb za nacionalno digitalno infrastrukturo v okviru evropskih infrastruktur (npr. ESFRI)	redne aktivnosti na področju infrastrukturnih projektov	člani evropskih raziskovalnih infrastruktur	kontinuirano poteka
3. Zagotavljanje in nadgradnja obstoječih spletnih servisnih storitev in digitalnih korpusov širši strokovni ali splošni javnosti	zagotavljanje tehnološke in kadrovske podpore za spletne servise (Fran, Franciček, Jezikovna svetovalnica, Terminologije, KSZI) sodelovanje z IT-strokovnjaki pri digitalizaciji in spletnih predstavitvah raziskovalnih rezultatov	sistemski administratorji, skrbniki spletnih servisov	kontinuirano poteka
	okrepitev sodelovanja z arhivi	predstojniki, skrbniki zbirk	kontinuirano poteka

<b>4. Ohranjanje klasičnih arhivskih zbirk in podpora njihovi digitalizaciji</b>	spremljanje mednarodnih politik in smernic na področju arhivistike aktivno udejstvovanje glede pobud in novosti (izobraževanje, uvajanje sprememb ipd.)	skrbniki zbirk predstojniki, skrbniki zbirk	kontinuirano poteka
	zagotavljanje kadrovskie in tehnične podpore za vzdrževanje in digitalizacijo arhivskega gradiva	vodilni delavci	kontinuirano poteka
	spodbujanje izobraževanja na področju arhivistike in digitalnih tehnologij (npr. EOSC <i>The European Open Science Cloud</i> )	vodilni delavci, skrbniki zbirk	2022–2027
<b>5. Vključevanje podatkovnih zbirk o naravnini in kulturni dediščini v evropske digitalne repozitorije</b>	zagotavljanje izmenljivosti s podobnimi evropskimi podatkovnimi konfederacijami (npr. EOSC <i>The European Open Science Cloud</i> )	Infrastrukturna pisarna, Založba ZRC	kontinuirano poteka
<b>6. Redne nadgradnje in vsebinske dopolnitve institucionalnih repozitorijev znanstvenih revij in monografij</b>	spremljanje posodobitev sistemov <i>Open Journal Systems</i> in <i>Open Monograph Press</i> ter prilaganje novim funkcionalnostim sprotne vnos novih enot	Infrastrukturna pisarna, Založba ZRC, uredniki	kontinuirano poteka
<b>7. Uresničevanje načel odprte znanosti</b>	spremljanje mednarodnih politik, smernic in pobud na področju odprte znanosti opredelitev pogojev dostopnosti in zagotavljanja varovanja podatkov aktiven pristop k razreševanju problematike avtorskopravno zaščitenih virov oz. zbirk kontinuirano delovanje Komisije za odprto znanost prilagoditev pogodb o zaposlitvi, avtorskih in drugih pogodb za objavljvanje v odprttem dostopu	vsi zaposleni Založba ZRC, uredniki vodilni delavci, Založba ZRC vsi zaposleni Pravna služba, Založba ZRC Komisija za odprto znanost Pravna služba, Založba ZRC	kontinuirano poteka
<b>8. Skrb za nadgradnjo standardov znanstvenega založništva</b>	aktivno udejstvovanje glede splošnih smernic (izobraževanje, dajanje pobud pri uvajanju sprememb, novosti ipd.) nadgradnja prodajnih poti in prodajno-promocijsko sodelovanje	Komisija za odprto znanost, Založba ZRC, uredniki Založba ZRC	kontinuirano poteka
<b>9. Posodabljanje obstoječih in vzpostavitev novih servisov in raziskovalnih podatkov za zagotavljanje podpore vladnim in drugim državnim organom ter javnosti</b>	raziskovanje potreb uporabnikov prilagajanje servisov ali podatkov ugotovljenim potrebam	Uprava, Infrastrukturna pisarna Uprava, Infrastrukturna pisarna	kontinuirano poteka

10. Redno dopolnjevanje knjižničnega fonda in dostop do elektronskih bibliografskih baz	nadaljevanje sodelovanja v konzorcijih CTK, NUK in Izum	Založba ZRC, Inštitutiske knjižnice	kontinuirano poteka
11. Zagotavljanje kakovostne in učinkovite računalniške podpore raziskovalnemu delu in razvoju programskih rešitev za spremeljanje in vodenje projektov s ciljem brezpapirnega poslovanja	sprotno posodabljanje strojne in programske opreme avtomatizacija poslovnih procesov uvajanje elektronskega podpisovanja dokumentov redno izobraževanje in seznanjanje z novimi računalniškimi storitvami/programi, ki koristijo posameznim podrškočjem	vsi zaposleni Uprava, vodilni delavci, sistemski administratorji, vsi zaposleni Uprava, vodilni delavci, sistemski administratorji Uprava, vodilni delavci, sistemski administratorji, vsi zaposleni	kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka
12. Oblikovanje skupnega digitalnega repozitorija podatkov, ki bo zagotavljal varnost in dostopnost podatkov	iskanje virov in oblikovanje repozitorija podatkov	Infrastrukturna pisarna	2022–2027
13. Skrb za zdravo delovno okolje	redno vzdrževanje prostorov, prenove	Uprava	kontinuirano poteka

V. Učinkovit, dobro organiziran in notranje povezan ZRC SAZU

*Preglednica 7: Izvajanje SRP ZRC SAZU, neposredni naslovniki in časovni okvir (strateški cilj V)*

Cilji	Ukrepi	Neposredni naslovniki	Časovni okvir
1. Transparenten sistem notranje delitve sredstev	vkљučitev zaposlenih v pripravo izhodišč delitve sredstev stabilnega financiranja	Uprava, predstojniki, Delovna skupina ZZrID	2022–2027
2. Optimizacija organiziranosti in procesov, ki potekajo na ZRC SAZU, in poenostavitev elektronskega poslovanja	identifikacija procesov in načrt realizacije stalne izboljšave in poenostavitev jasen in pregleden dostop do internih aktov	vodilni delavci vodilni delavci vsi zaposleni	kontinuirano poteka kontinuirano poteka kontinuirano poteka
3. Poslovanje v skladu z zakonodajo in zahtevami finančerjev in namenska raba sredstev	notranji mehanizmi nadzora izvajanje notranjih revizij	vodilni delavci Uprava	kontinuirano poteka kontinuirano poteka
4. Izvajanje enotne politike (enaka pravila in postopki) po organizacijskih enotah	enotna in jasna pravila izvedba internih izobraževanj	Uprava, vodilni delavci Uprava	kontinuirano poteka kontinuirano poteka