

Prejemnik sredstev-izvajalec: \_\_\_\_\_

Naslov, pošta: \_\_\_\_\_

ID za DDV/DŠ: \_\_\_\_\_

Številka računa: \_\_\_\_\_

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Bleiweisova cesta 30

1000 Ljubljana

Davčna številka: 88431452

Podračun pri UJP: 01100-6000009917

## ZAHTEVK ZA IZPLAČILO št. 72 - - 17 -

Št. promocijske aktivnosti **MU-PROM/2017-** ; za cilj **javnega razpisa**  
šifra RO mesec

Potrjujemo, da aktivnosti po obsegu, dinamiki in kakovosti potekajo skladno s pogodbo št. 1000-17- in prijavno dokumentacijo, zato prosimo za izplačilo sredstev v višini:

**EUR**

Izjavljamo, da so bila sredstva porabljena namensko in da bomo hranili originalno obračunsko dokumentacijo. V primeru, da se ugotovi nenamensko porabo sredstev, agencija zahteva vračilo že izplačanih sredstev.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Odgovorna oseba:

\_\_\_\_\_  
(Ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(Podpis)

### OPOMBA:

V skladu z [Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise](#), so upravičeni stroški, ki jih sofinancira agencija:

- V okviru cilja 1: prevozni stroški za vodjo promocijske aktivnosti v višini **mednarodnih prevoznih stroškov po najbolj ekonomični tarifi** (najbolj ekonomičen način vključuje upoštevanje cene in porabe časa) ter strošek **višine ENE dnevnice**. Prevozni stroški in dnevnice se obračunavajo v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08).
- V okviru ciljev 2 in 3: stroški nakupa osnovnega materiala, najema prostorov in osnovnih sredstev, organizacije dogodkov, promocije in oglaševanja, prevozne stroške in stroške dnevnic, produkcijske stroške, stroške zunanjih izvajalcev (npr. delo preko študentskega servisa), stroški plač in drugi stroški dela zaposlenih, ki se neposredno nanašajo na izvajanje promocijske aktivnosti.
- V okviru cilja 4: produkcijski stroški, stroški nakupa osnovnega materiala, najema prostorov in osnovnih sredstev, stroški zunanjih izvajalcev (npr. delo preko študentskega servisa), ki se neposredno nanašajo na izvajanje promocijske aktivnosti.

Izpolni ARRS:

Potrditev skrbnice pogodbe: Špresa Neziri \_\_\_\_\_

ARRS-MS-PRO-ZAH/2017