

Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije  
Bleiweisova cesta 30  
1000 Ljubljana

Na podlagi 17. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 48/23) ter 15. in 22. člena Statuta Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije št. 007-18/2022-1 z dne 27. 10. 2022 je upravni odbor Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije na 2. seji dne 26. 7. 2023 sprejel naslednje

## **STANDARDE STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI, MERILA ZA IZBIRO IN METODE PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI DIREKTORJA JAVNE AGENCIJE ZA ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN INOVACIJSKO DEJAVNOST REPUBLIKE SLOVENIJE**

Za direktorja velja, da mora izpolnjevati standarde strokovne usposobljenosti po treh sklopih.

Pri direktorju so poleg pogojev, predpisanih z zakonom ali podzakonskim predpisom (izobrazba, delovne izkušnje in drugi pogoji), s temi standardi kot sklopi standardov določene izkušnje, znanje in sposobnosti s področja poznavanja načel in razvojnih usmeritev delovanja javne uprave, javnih financ, poznavanje delovanja institucij in pravnega reda Evropske unije, upravljanja kadrovskih virov in kakovosti. Prav tako je za direktorja pomembno, da pozna ureditev in problematiko delovnega področja agencije.

### **I. STANDARDI STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI**

Standard določa vrsto, raven ali obseg zahtev za delo na delovnem mestu direktorja.

#### **1. Sklop standardov: MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI**

Elementi standarda:

- a) upravljaljske sposobnosti

(sposobnost strateškega načrtovanja, konceptualnega razmišljanja, oblikovanja sistemskih rešitev, sposobnost upravljanja kadrovskih, finančnih in drugih virov, organiziranja, nadziranja),

- b) vodstvene sposobnosti

(sposobnost prepričevanja, navduševanja, usmerjanja k želenim ciljem, sposobnost reševanja nasprotij, sporov in težav),

- c) komunikacijske veščine

(sposobnost komuniciranja z zunanjimi in notranjimi javnostmi);

#### **2. Sklop standardov: ZNANJE**

Elementi standarda:

- a) poznavanje problematike področja

(poznavanje odprtih vprašanj, konceptualnih družbenih dilem),

- b) strokovna uveljavljenost na področju

(pretekli dosežki, domača in tuja priporočila),

- c) poznavanje pravne ureditve področja,

- d) poznavanje načel in razvojnih usmeritev delovanja javne uprave

(usmerjenost k uporabniku, odprtost in preglednost),

- e) poznavanje načrtovanja in rabe proračunskih sredstev,

- f) poznavanje delovanja institucij in pravnega reda Evropske unije s področja dela,

g) aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika<sup>1</sup>  
(kot svetovni jezik se upoštevajo angleščina, francoščina, nemščina ali izjemoma drug tuji jezik, ki se uporablja v državah Evropske unije in drugih razvitejših državah sveta);

### 3. Sklop standardov: IZKUŠNJE

Elementi standarda:

- a) najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih in kakovost teh izkušenj, od tega vsaj delno na področju znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti.

## II. MERILA ZA IZBIRO

Merilo za izbiro je stopnja primernosti kandidata pri izpolnjevanju standarda v celoti in merilo posameznega sklopa standarda, merilo izpolnjevanja zahtev posameznega elementa standarda pa je stopnja ustreznosti.

Vsak element standarda se ocenjuje z ocenami:

- neustrezno,
- ustrezno,
- odlično.

Vsak sklop standardov se ocenjuje z ocenama:

- primerno,
- neprimerno.

Kandidati izpolnjujejo predpisana merila, če po vsakem od določenih sklopov standardov dobijo oceno »primeren«.

## III. METODE PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI

Metoda je način ugotavljanja primernosti kandidata po posameznih sklopih standarda.

Za preverjanje usposobljenosti se uporabljajo te metode:

- pregled in ocena dokumentacije in dokazil, ki jih je kandidat priložil v prijavi na natečaj,
- razgovor s kandidatom,

---

<sup>1</sup> Za oceno ustrežno mora kandidat obvladati svetovni jezik tako, da razume glavne točke besedil v jasnem knjižnem jeziku, ki se nanašajo na znane okoliščine, s katerimi ima redno opraviti pri svojem delu. Sposoben mora biti tvorjenja preprostih, povezanih besedil v zvezi s splošnimi temami in tudi s svojega delovnega področja. Znati mora opisati izkušnje in dogodke z delovnega področja, ter na kratko podati razloge in razlago svojih prepričanj in načrtov.

To je raven temeljnega znanja (gimnazijsko znanje oziroma najmanj 5. stopnja jezikovnega izobraževanja – 5 semestrov po 80 ur), ki ga je kandidat vzdrževal z različnimi oblikami izobraževanja in praktičnega usposabljanja, kot na primer:

- jezikovno izobraževanja pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika) ali
- z opravljenim večtedenskem izobraževanju v tujem jeziku ali
- z večkratno udeležbo na strokovnih srečanjih, na katerih je aktivno uporabljal tuji jezik ali
- z opravljenim izpitom iz tujega jezika v okviru programa do- ali podiplomskega študija ali
- drugače, kar pojasni v razgovoru s komisijo.

Za oceno odlično mora kandidat aktivno obvladati svetovni jezik, kar dokazuje:

- s certifikatom o aktivnem znanju jezika ali
- z dokazilom, da se je šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko – v državi, v kateri je to materni jezik) ali
- dokazuje, da je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali
- dokazuje, da je bil član v organih mednarodnih organizacij v skupnem trajanju 3 leta ali več.

- strokovno odločanje upravnega odbora ARIS.

Podrobnejši način uporabe metod preverjanja strokovne usposobljenosti je določen v V. točki tega akta.

#### IV. POSTOPEK IZBIRE KANDIDATA

Postopek izbire kandidata poteka po štirih sklopih:

1. prijave vseh kandidatov pregleda strokovna služba Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju: ARIS), ki preveri pravočasnost in popolnost prijave ter izpolnjevanje formalnih pogojev kandidatov (točke 1., 2., 5., 7. in 10. iz prvega odstavka besedila javnega natečaja),
2. kandidati, ki izpolnjujejo formalne pogoje iz prejšnje točke, se predstavijo upravnemu odboru ARIS (v nadaljevanju: UO ARIS),
3. UO ARIS kandidate, za katere ugotovi, da izpolnjujejo tudi pogoje iz 3., 4. in 6. točke prvega odstavka besedila javnega natečaja, uvrsti v izbirni postopek,
4. UO ARIS o kandidatih, ki jih uvrsti v izbirni postopek, večinsko odloča po posameznih sklopih standardov.

#### V. PREGLEDNICA STANDARDOV USPOSOBLJENOSTI, METOD PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI IN MERIL ZA IZBIRO

STANDARDI USPOSOBLJENOSTI	STROKOVNE	Metode preverjanja usposobljenosti	Merila ustreznosti – primernosti kandidata		
<b>I. sklop standardov: MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI</b>			neustrezno / ustrežno/ odlično		
<b>Elementi standarda</b>					
a) upravljaljske sposobnosti		razgovor, priporočila ali ocena institucije	N	U	O
b) vodstvene sposobnosti		razgovor, priporočila ali ocena institucije	N	U	O
c) komunikacijske veščine		razgovor	N	U	O
ocena po sklopu MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI		strokovna odločitev	neprimeren / primeren		
<b>II. sklop standardov: ZNANJE</b>			neustrezno / ustrežno/ odlično		
<b>Elementi standarda</b>					
a) poznavanje problematike področja		razgovor	N	U	O
b) strokovna uveljavljenost na področju		razgovor, reference	N	U	O
c) poznavanje pravne ureditve področja		razgovor	N	U	O
d) poznavanje načel in razvojnih usmeritev delovanja javne uprave		razgovor	N	U	O
e) poznavanje načrtovanja in rabe proračunskih sredstev		razgovor	N	U	O
f) poznavanje delovanja institucij in pravnega reda Evropske unije s področja dela		razgovor, pisno dokazilo	N	U	O
g) aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika (natančnejši opis		pisno dokazilo ali potrdilo, razgovor ali preučitev dokumentacije	N	U	O

podan pri standardih strokovne usposobljenosti)		
ocena po sklopu ZNANJE	strokovna odločitev	neprimeren / primeren
<b>III. sklop standardov: IZKUŠNJE</b> <b>Elementi standarda</b>		neustrezno / ustrezno/ odlično
a) kakovost vodstvenih izkušenj - najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih, od tega vsaj delno na področju znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti	preučitev dokumentacije, razgovor	N            U            O
ocena po sklopu IZKUŠNJE	strokovna odločitev	neprimeren / primeren
<b>končna ocena primernosti kandidata</b>	strokovna odločitev	NEPRIMEREN / PRIMEREN
<b>Pisna obrazložitev ocene:</b>		

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ta akt začne veljati z dnem sprejetja na seji upravnega odbora ARIS in se ga objavi na spletni strani ARIS.

Dr. Zoran Ren,  
predsednik upravnega odbora ARIS

Številka: 007-15/2023-1  
Datum: 26. 7. 2023

Prilogi:

Priloga 1 – Preglednica standardov usposobljenosti, metod preverjanja usposobljenosti in meril za izbiro (izpolni član/ica upravnega odbora ARIS),

Priloga 2 – Preglednica standardov usposobljenosti, metod preverjanja usposobljenosti in meril za izbiro – za upravni odbor ARIS.

**PREGLEDNICA STANDARDOV USPOSOBLJENOSTI, METOD PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI IN MERIL ZA IZBIRO (izpolni član/ica upravnega odbora ARIS)**

KANDIDAT/KANDIDATKA:

<b>STANDARDI STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI</b>	<b>Metode preverjanja usposobljenosti</b>	<b>Merila ustreznosti – primernosti kandidata</b>		
<b>I. sklop standardov: MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI</b> <b>Elementi standarda</b>		neustrezno / ustrežno/ odlično		
a) upravljaljske sposobnosti	razgovor, priporočila ali ocena institucije	N	U	O
b) vodstvene sposobnosti	razgovor, priporočila ali ocena institucije	N	U	O
c) komunikacijske veščine	razgovor	N	U	O
ocena po sklopu MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI	strokovna odločitev	neprimeren / primeren		
<b>II. sklop standardov: ZNANJE</b> <b>Elementi standarda</b>		neustrezno / ustrežno/ odlično		
a) poznavanje problematike področja	razgovor	N	U	O
b) strokovna uveljavljenost na področju	razgovor, reference	N	U	O
c) poznavanje pravne ureditve področja	razgovor	N	U	O
d) poznavanje načel in razvojnih usmeritev delovanja javne uprave	razgovor	N	U	O
e) poznavanje načrtovanja in rabe proračunskih sredstev	razgovor	N	U	O
f) poznavanje delovanja institucij in pravnega reda Evropske unije s področja dela	razgovor, pisno dokazilo	N	U	O
g) aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika (natančnejši opis podan pri standardih strokovne usposobljenosti)	pisno dokazilo ali potrdilo, razgovor ali preučitev dokumentacije	N	U	O
ocena po sklopu ZNANJE	strokovna odločitev	neprimeren / primeren		
<b>III. sklop standardov: IZKUŠNJE</b> <b>Elementi standarda</b>		neustrezno / ustrežno/ odlično		
a) kakovost vodstvenih izkušenj - najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih, od tega vsaj delno na področju znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti	preučitev dokumentacije, razgovor	N	U	O
ocena po sklopu IZKUŠNJE	strokovna odločitev	neprimeren / primeren		

Datum preverjanja strokovne usposobljenosti kandidata/ke izvedeno dne \_\_\_\_\_.

član/ica upravnega odbora ARIS:

\_\_\_\_\_

**PREGLEDNICA STANDARDOV USPOSOBLJENOSTI, METOD PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI IN MERIL ZA IZBIRO - za upravni odbor ARIS<sup>2</sup>**

KANDIDAT/KANDIDATKA:

<b>STANDARDI STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI</b>	<b>Metode preverjanja usposobljenosti</b>	<b>Merila ustreznosti – primernosti kandidata (št. glasov posameznih članov/ic upravnega odbora ARIS)</b>
<b>I. sklop standardov: MENEDŽERSKE SPOSOBNOSTI</b>		neprimeren / primeren
<b>II. sklop standardov: ZNANJE</b>		neprimeren / primeren
<b>III. sklop standardov: IZKUŠNJE</b>		neprimeren / primeren
<b>končna ocena primernosti kandidata</b>	strokovna odločitev	NEPRIMEREN / PRIMEREN
<b>Pisna obrazložitev ocene:</b>		

**Datum preverjanja strokovne usposobljenosti kandidata/ke :**

Predsednik/ca strokovne komisije:

Številka:

Datum:

<sup>2</sup> Priloge k tej preglednici so preglednice standardov usposobljenosti, metod preverjanja usposobljenosti in meril za izbiro, ki jih izpolnijo člani/članice upravnega odbora ARIS za kandidata/kandidatko (priloge 1).